



وزارت تحصیلات عالی
ریاست پوهنتون کندز
پوهنځی طب
کمیته فرعی پلان استراتیژیک



پلان استراتیژیک پوهنځی طب (۱۴۰۳-۱۴۰۷)



سورة الاحقاف

تأییدی پلان استراتژیک توسط کمیته فرعی پلان پلان استراتژیک پوهنخی طب

پلان استراتژیک پوهنخی طب در جلسه مؤرخ ۳ / ۹ / ۱۴۰۳ و ثبت پروتوکول شماره (۳) کمیته فرعی پلان استراتژیک پوهنخی طب طرح و بعد از بررسی و تحلیل همه جانبه با اتفاق آرا مورد تأیید قرار گرفت.

مسوول کمیته فرعی پلان استراتژیک پوهنخی طب پوهنتون کنذز

پوهنیارداکتر عوض محمد الهام

اعضای کمیته فرعی پلان استراتژیک پوهنخی طب

• پوهنیار داکتر محمداجمل "مندوخیل"

• پوهنیار داکتر نعمان "احمدی"

• پوهنیار داکتر اجمل "حبیبی"

تأییدی شورای علمی پوهنخی طب

پلان فوق در جلسه مؤرخ ۰۵ / ۰۹ / و ثبت پروتوکول شماره (۵) شورای علمی پوهنخی طب طرح و بعد از بررسی و تحلیل همه جانبه با اتفاق آرا مورد تأیید قرار گرفت.

پوهنیار داکتر محمد اجمل "مندوخیل"

سرپرست ریاست پوهنخی طب

پیام ریس پوهنځی

پوهنځی طب معالجوی پوهنتون کندز در سال ۱۴۰۲ در چوکات پوهنتون کندز تاسیس گردید و در سال ۱۴۰۳ اولین دور محصلین خود را از طریق کانکور ازاد جذب نمود. این پوهنځی با داشتن کادر های ورزیده مسلکی و متعهد به تعهدات خود در راستای فراهمسازی محیط اکادمیک عاری از هر گونه تبعیض نژادی، قومی و مذهبی و تلاش بی‌وقفه برای ارائه بهترین کیفیت علمی و تحصیلی برای محصلین خود پایبند است. ما باور داریم که هر محصل پوهنځی طب دارای استعداد های بالقوه‌ای است که نیاز به توجه و پرورش دارد. بر این اساس ایجاد زمینه‌های رشد و شکوفایی استعدادها یکی از اولویتهای اصلی ما در این پوهنځی می‌باشد. همچنان با التزام به ارتقای سطح علمی به دنبال آن هستیم تا در آینده‌ای نزدیک پوهنځی طب پوهنتون کندز به عنوان یکی از برترین مرکز تحصیلی طبی در کشور شناخته شود.

این پلان استراتژیک اهداف و نیازمندی‌های کوتاه مدت و درازمدت پوهنځی را برای پنج سال (۱۴۰۳-۱۴۰۷) آینده در بر دارد امیدوارم که به کمک خداوندج در قدم نخست و بعد همکارانم موارد گنجانیده شده در پلان را بطور کامل در پوهنځی طب عملی و تطبیق نماییم.

پوهنیار دوکتور محمد اجمل "مندوخیل"

سرپرست ریاست پوهنځی طب

فهرست مطالب

مطلب	صفحه
۱- مقدمه	۱
۲- پیشگفتار ریس پوهنخی	۲
۳- مفاهیم	۳
۴- چارچوب تدوین استراتژی پوهنخی طب پوهنتون کندز	۵
۵- معرفی پوهنخی طب	۶
۶- ساختار تشکیلاتی پوهنخی طب	۴
۷- کمیته های کاری پوهنخی طب	۸
۸- اعضای کادر علمی پوهنخی طب	۹
۹- دیدگاه، ماموریت	۹
۱۰- ارزشها	۱۰
۱۱- دسته بندی اهداف استراتژیک پوهنخی طب براساس حوزه های استراتژی ملی، وزارت تحصیلات عالی ...	۱۱
۱۲- اهداف استراتژیک پوهنخی طب	۱۲
۱۳- اهداف عینی پوهنخی طب	۱۲
۱۴- ماتریکس تحلیل عوامل داخلی	۱۴
۱۵- ماتریکس تحلیل عوامل خارجی	۱۶
۱۶- ارزیابی عوامل داخلی	۱۸
۱۷- رهنمود تحلیل عوامل داخلی پوهنخی طب	۱۹
۱۸- ارزیابی عوامل خارجی	۲۰
۱۹- رهنمود تحلیل عوامل خارجی پوهنخی طب	۲۱
۲۰- مقایسه عوامل محیطی	۲۲
۲۱- جدول ماتریکس سوات	۲۳
۲۲- تحلیل سوات پوهنخی طب	۲۶
۲۳- اولویت بندی استراتژی ها	۲۹
۲۴- اهداف کوتاه مدت	۳۳
۲۵- پلان عملیاتی پوهنخی طب	۴۰
۲۶- اجرای پلان استراتژیک	۴۷
۲۷- ارزیابی استراتژی ها	۴۹

مقدمه

پوهنخی طب پوهنتون کندز در سال ۱۴۰۲ به عنوان یکی از نهادهای علمی در چوکات پوهنتون کندز تاسیس گردید. این پوهنخی با آغاز کار در سال ۱۴۰۳ توانست نخستین دوره از محصلین خود را از طریق امتحان کانکور جذب نماید و ۵۰ تن از محصلین جوان و مستعد را به خانواده علمی خود بپذیرد. این مرکز علمی به اساس نیازمندی های کشور کادر های علمی و مسلکی را برای جامعه تقدیم میکند. تطبیق پالیسی های وزارت تحصیلات عالی و پلان های تهیه شده از طرف پوهنتون کندز در پوهنخی طب یکی از اهداف بزرگ این پوهنخی میباشد.

پوهنخی طب پلان استراتژی یک خویش را برای سال های ۱۴۰۳-۱۴۰۷ خورشیدی ترتیب و تهیه نموده است که در آن اهداف پنج ساله خود را به اساس نیاز جامعه و کشور عزیز در عرصه طبابت تدوین نموده است. در این پلان موضوعات گوناگون از قبیل ارتقای ظرفیت استادان ظرفیت کارمندان اداری، خدمات محصلین، دیجیتالی سازی اسناد، آموزش و تدریس گنجانیده شده است.

پلان استراتژی یک پوهنخی طب چوکات کاری فعالیت های انکشافی این پوهنخی را در پنج سال آینده معین ساخته و راه را برای طرح و اجرای برنامه های سال های آینده هموار مینماید. برای رسیدن به اهداف تعیین شده فرهنگ تحقیقات علمی در بین محصلین و استادان ترویج میگردد همچنان استفاده از تکنالوژی در فعالیت های اداری و تدریسی یک اصل ضروری این پلان میباشد.

پوهنخی طب با داشتن ۲۴ بست کادری و شش بست اداری به ارائه خدمات علمی و آموزشی ادامه می دهد

علاوه بر این پوهنخی طب تفاهم نامه های همکاری با ریاست محترم صحت عامه شفاخانه حوزوی ولایت کندز به امضا رسانده است تا استادان و محصلین خویش را جهت فراگیری مهارت های تخصصی و عملی به این مرکز اعزام نماید. این همکاری ها زمینه ساز ارتقای مسلکی استادان و سطح علمی و عملی محصلین بوده که آنان را برای ورود به عرصه های حرفه ای آماده می سازد.

پیش‌گفتار ریس پوهنخی

مدیریت و رهبری یک پوهنخی بدون داشتن پلان استراتژیک امر ناممکن و غیرقابل قبول است. هر نهاد علمی که بدون برنامه ریزی استراتژیک حرکت کند نمی‌تواند به اهداف بلندمدت خود دست یابد. با توجه به این اصل مهم ما در تدوین پلان استراتژیک پوهنخی طب پوهنتون کندز با بهره‌گیری از شناخت دقیق از محیط داخلی (قوت‌ها و ضعف‌ها) و محیط خارجی (تهدیدها و فرصت‌ها) تلاش کرده‌ایم تا نقاط ضعف را به حداقل رسانده و از فرصت‌ها به بهترین شکل ممکن استفاده کنیم.

برای اولین بار پوهنخی طب فورم‌های نظرسنجی را به ارگان‌های زیربسط و زینفع توضیح نموده و از نظریات ارزشمند آن‌ها در تدوین این پلان بهره‌جسته است تا بتوانیم یک پلان استراتژیک واقع‌بینانه و کاربردی را تهیه کنیم.

از خداوند منان سپاسگزارم که توانستیم با در نظر داشت معیارهای علمی و اکادمیک و همچنین پلان استراتژیک پوهنتون کندز پلان استراتژیک پوهنخی طب را برای مدت پنج سال از سال ۱۴۰۳ الی ۱۴۰۷ تدوین و تقدیم نماییم. هدف اصلی ما در این پلان تربیت کادرهای متخصص و توانمند در رشته طب است که بتوانند در خدمت جامعه و کشور عزیزمان باشند. در پایان از وزارت محترم تحصیلات عالی و رهبری پوهنتون کندز و تمامی همکاران متعهد خود در پوهنخی طب چه در بخش کادری و چه در بخش اداری صمیمانه سپاسگزاری می‌نمایم از درگاه ایزد متعال برای تمامی آن‌ها توفیق مزید و موفقیت در انجام وظایف شان را خواهانم.

با احترام

پوهنیار داکتر محمداجمل (مندوخیل)

سرپرست پوهنخی طب

مفاهیم

در این بخش برای تدوین برنامه استراتژی پوهنخی طب نیاز است تا بعضی از مفاهیم بطور مشخص تعریف شود که در ذیل به تعریف آنها پرداخته شده است:

برنامه: به مجموعه از اقدام های گفته میشود که بشکل آگاهانه تهیه شده و برای رسیدن به هدف و یا اهداف خاص اتخاذ میگردد. یا به عبارت دیگر برنامه نقشه را برای بدست آوردن هدف یا اهداف است که تخصیص منابع ضروری، تقسیم اوقات، وظایف و عمل کردهای دیگر را مشخص میکند.

در تدوین برنامه باید به سوالات زیر جواب داد:

چه چیزها چه هدفی، توسط چه کسی، در کجا، در چی زمانی، با کدام منابع، به چه تاثیری و چگونه انجام میشود.

استراتژی: استراتژی طرحی است که به اساس یک طرز تفکر و اندیشه برای رسیدن به اهداف پوهنخی تدوین میشود. به عبارت دیگر استراتژی طرح جامع است که هدف ها، پالیسی ها، برنامه ها و زنجیره های عملیاتی یک پوهنخی را در یک قالب پیوسته با یک دیگر ترکیب میکند.

برنامه استراتژیک: عبارت از خلاصه مراحل طرح شده با اهداف کلی پوهنخی نسبت به اهداف بخش ها یا دبیرتمنت ها است که بصورت جامع تدوین میشود.

برنامه ریزی استراتژیک: برنامه ریزی استراتژیک علم و هنر مجموعه از تصمیم ها و اقدام های مدیریتی است که با توجه به عوامل محیطی برای رسیدن به اهداف تدوین اجرا و ارزیابی میشود.

تدوین: این از مراحل برنامه ریزی استراتژیک است که برای ساختن پلان استراتژیک با در نظر داشت وضعیت فعلی پوهنخی برای پنج سال قابل اجرا میباشد.

اجرا: مرحله دوم برنامه ریزی استراتژیک اجرای استراتژیک میباشد. این پلان بعد از تاییدی شورای علمی پوهنخی و پوهنتون برای مدت پنج سال قابل تطبیق میباشد.

ارزیابی: مرحله سوم، ارزیابی استراتژی است که در هر سال با تطبیق پلان استراتژیک و ارزیابی های دوامدار سالانه از تطبیق پلان واضح خواهد شد که وضعیت پوهنخی چی اندازه بهبود یافته است.

هدف: منظور از تعیین اهداف تبدیل بیانیة مأموریت و دیدگاه استراتژیک پوهنخی به مقاصد کاربردی و نتایج پوهنخی است. به طور کلی هدف عبارت از نقطه ای است که کوشش ها معطوف به رسیدن به آنها می شود. اهداف باید دست یافتنی چالش برانگیز و دارای بعد زمانی باشند و مراحل و شیوه تحقق آنها نیز مشخص باشد؛ اهداف پوهنخی نباید زیاد باشد و باعث پخش شدن تمرکز پوهنخی گردد.

ارزشها: ارزشها اصول اعتقادی پویا و اساسی پوهنتون است. ارزش ها باید ها و نیاید های پوهنخی اند که آرمانها و مأموریت بر مبنای آنها تدوین میشوند. به طور کلی ارزش های پوهنخی اصول هستند که رهنمودهایی برای مسیر حرکت و رشد تصمیم گیری و رفتارها در پوهنخی ارائه می کنند.

ماتریکس تحلیل عوامل داخلی (IFEM): عوامل داخلی مؤلفه هایی هستند که مربوط به درون پوهنتون بوده و برخلاف عوامل خارجی زیر کنترل مدیریت سازمان میباشد و به دو دسته؛ قوت ها و ضعف ها تقسیم میشوند که از طریق ماتریکس تحلیل عوامل داخلی تجزیه و تحلیل می شوند.

ماتریکس تحلیل عوامل خارجی (EFEM): تجزیه و تحلیل محیط کلان پوهنتون فرایند بررسی مشاهده و تفسیر فرصت ها و تهدیدهای ایجاد شده برای پوهنتون از سوی عوامل کلان محیطی است. براین اساس پوهنتون با توجه به تجزیه و تحلیل محیط کلان تغییرات و تحولات در حیطه های مختلف اقتصادی، سیاسی، قانونی، اجتماعی، فرهنگی، فن آوری و بین الملل را زیر نظر گرفته و مورد کنکاش قرار می دهد که با توجه به ماتریکس تحلیل عوامل خارجی مطالعه و تجزیه و تحلیل می شود.

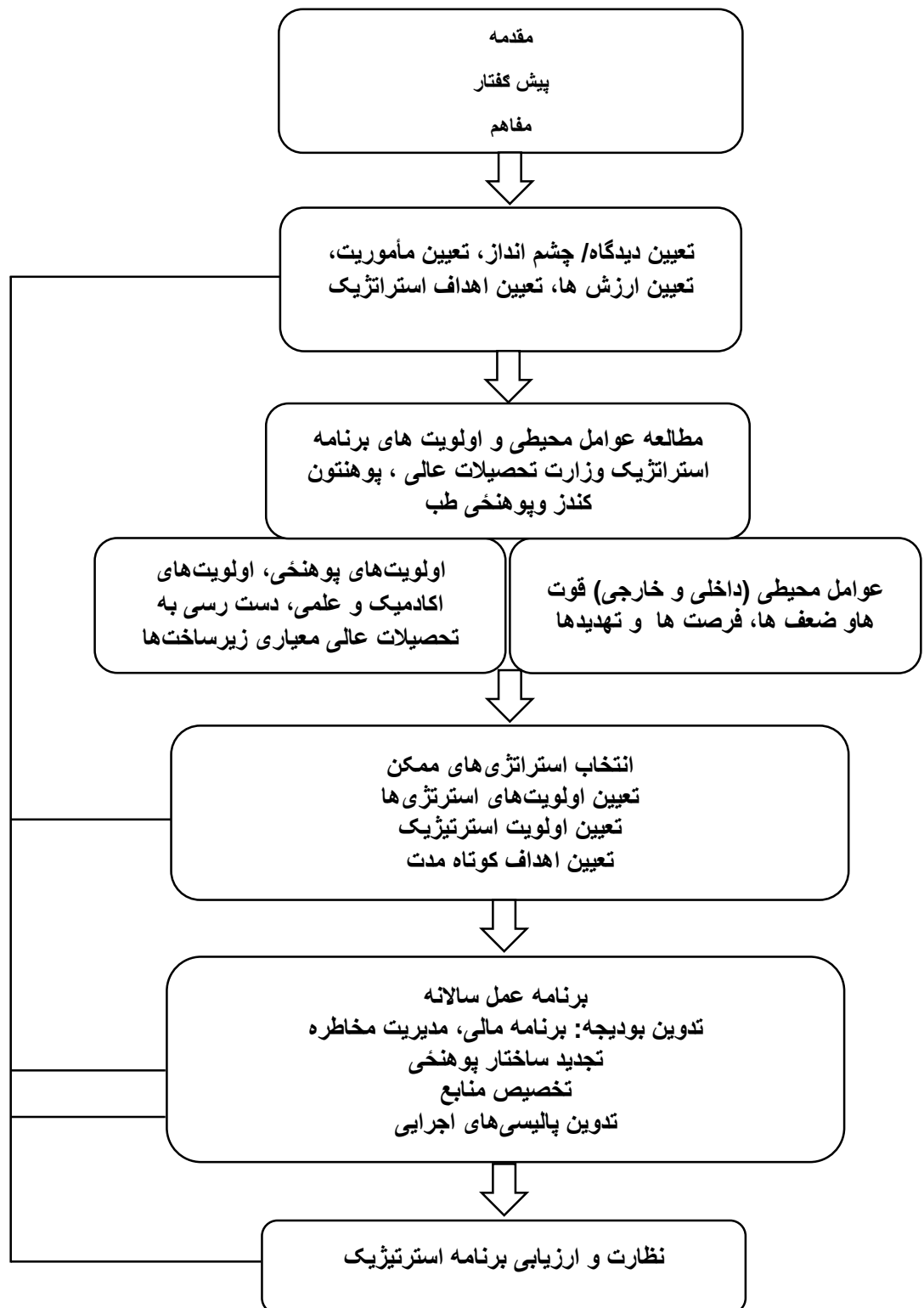
عوامل داخلی و خارجی (Internal & External Matrix): یکی از ابزارهای مناسب برای تطبیق یا مقایسه مطالعه عوامل داخلی و خارجی است که زمینه ساز تعیین حالت استراتژیک پوهنتون شده و راه را برای انتخاب مناسب ترین استراتژی ها مساعد می سازد.

سوات (SWOT): مخفف سوات یعنی قوت ها (Strengths) ضعف ها (Weaknesses) فرصت ها (Opportunities) و تهدیدها (Threats) است. این روش یکی از ابزارهای تدوین استراتژی است. با استفاده از این تحلیل این امکان حاصل می شود که نخست به تجزیه و تحلیل محیط های داخلی و خارجی پرداخته و دوم تصمیم های استراتژیکی اتخاذ نمود که قوت های سازمان را با فرصت های محیطی متو سازد. نقطه قوت عبارت است از شایسته گی ممتازی که به وسیله آن پوهنتون می تواند در زمینه هایی مانند نوع منابع مالی، تصویر مثبت ذهنی میان خریداران روابط مثبت با تأمین کنندگان و مواردی از این دست نسبت به رقبا برتر باشد. نقطه ضعف نوع محدودیت یا کمبود در منابع مهارت و امکانات و توانایی هایی است که به منظور محسوس مانع عملکرد اثربخش سازمان می شود. فرصت عبارت است از هر عامل خارجی که به سازمان در نایل شدن به مأموریتش کمک کند. به عبارت دیگر فرصت ظرفیت نهفته های است که بهره گیری از آن سازمان را در جهت مثبت رشد خواهد داد و استفاده از آن مزایای قابل ملاحظه ای برای سازمان خواهد داشت. و در نهایت تهدید میزان موفقیت نامطلوبی در محیط خارجی سازمان است مانند قدرت چانه زنی خریداران یا تأمین کنندگان کلیدی تغییرات عمده و ناگهانی تکنالوژی و مواردی از این است که می تواند تهدید عمده ای دارد در موفقیت سازمان استراتژی های تهاجمی (SO) در قالب این استراتژیها سازمان با استفاده از نقاط قوت داخلی میکوشد از فرصت های خارجی بهره برداری کند. استراتژی های محافظه کارانه (WO) هدف از این استراتژی ها بهره برداری از فرصت های موجود در محیط خارج برای تبدیل نقاط ضعف داخلی به قوت است. استراتژیهای رقابتی (ST) پوهنتون ها در اجرای این استراتژی ها میکوشند تا با استفاده از نقاط قوت اثرات ناشی از تهدیدهای موجود در محیط خارج را کاهش دهند یا آنها را از بین ببرند. استراتژیهای تدافعی (WT) سازمان هاییکه این استراتژی ها را به اجرا درمیآوردند حالت تدافعی به خود میگیرند و هدف کم کردن نقاط ضعف داخلی و پرهیز از تهدیدهای ناشی از محیط خارجی است.

ماتریکس برنامه ریزی استراتژیک کمی (QSPM) Quantitative Strategic Planning Matrix

با استفاده از این روش گزینه های گوناگون استراتژیها شناسایی شده و در مرحله تطبیقی مورد ارزیابی قرار می گیرد. این ماتریکس برای هر استراتژی تعیین اولویت می کند. مدیران و برنامه ریزان سازمان باتوجه به جذابیت نسبی استراتژی ها و تعیین اولویت بندی آنها در مورد انتخاب بهتر استراتژی تصمیم گیری مینمایند. این روش در مرحله تصمیم گیری به عنوان یک چارچوب تحلیلی مورد استفاده قرار میگیرد. با استفاده از این روش میتوان استراتژی های گوناگونی را که از جمله استراتژی های مناسب اند مشخص کرد و مناسب ترین آنها را انتخاب نمود.

الگوی چارچوب تدوین استراتژی پوهنخی طب پوهنتون کندز



تاریخچه:

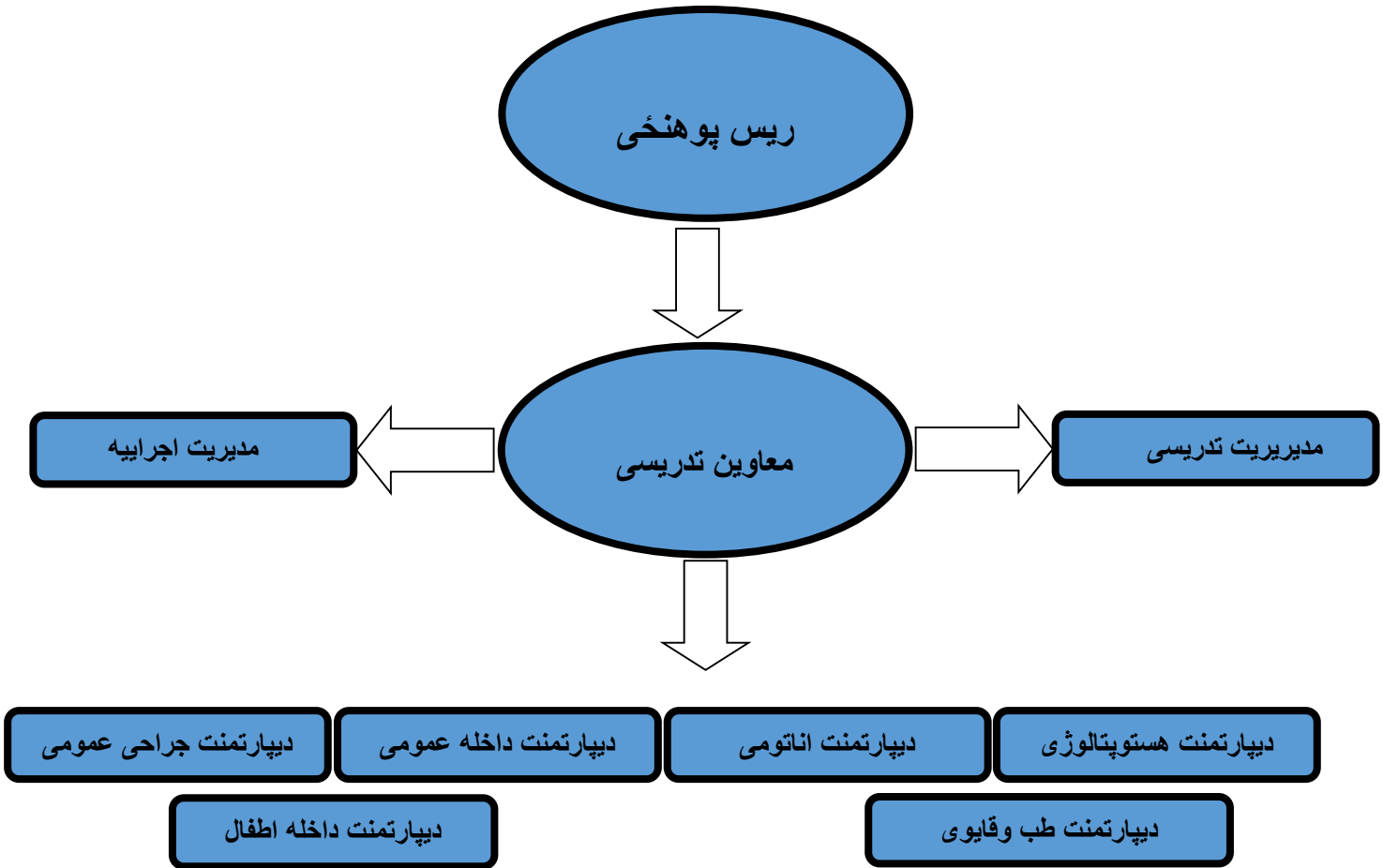
پوهنځی طب پوهنتون کندز در سال ۱۴۰۲ در چوکات پوهنتون کندز تاسیس گردید و در سال ۱۴۰۳ اولین دور از محصلین خویش را از طریق امتحان کانکور آزاد به تعداد ۵۰ تن جذب نمود.

حالت فعلی پوهنځی :

پوهنځی طب که در سال ۱۴۰۲ احیا گردید و در سال ۱۴۰۳ به جذب محصلین آغاز نمود با چالش‌های قابل توجه مواجه است. این چالش‌ها شامل کمبود اتاق‌های معیاری، نبود کادرهای علمی کافی و عدم فراهم‌آوری زمینه‌های ارتقای ظرفیت برای اساتید و کارمندان اداری می‌باشد.

در حال حاضر این پوهنځی با داشتن تنها چهار تن کادر علمی و شش کارمند اداری به فعالیت‌های خود ادامه می‌دهد. پوهنځی طب دارای شش دیپارتمنت است اما هیچ یک از این دیپارتمنت‌ها فارغ ده نمی‌باشند. با وجود این محدودیت‌ها پوهنځی طب تلاش می‌کند تا به پیشرفت خود ادامه دهد و با بهبود ساختن شرایط زمینه‌های بهتری را برای آموزش و رشد محصلین و کارکنان خود فراهم سازد.

ساختار تشکیلات پوهنخی طب



کمیته های کاری پوهنخی طب

کمیته های فعال پوهنخی قرار ذیل است

- کمیته فرعی ارتقا کیفیت
- کمیته فرعی پلان استراتژیک
- کمیته فرعی کریکولم و نصاب
- کمیته فرعی امتحانات
- کمیته فرعی تحقیقات علمی
- کمیته فرعی نظم و دسپلین
- کمیته فرعی ورزشی
- کمیته فرعی نشر مجله علمی
- کمیته فرعی آموزش الکترونیکی
- کمیته فرعی فرهنگي
- کمیته فرعی دعوت و ارشاد

اعضای کادر علمی پوهنخی طب

اسم	درجه	رتبه علمی	دپارتمنت
محمداجمل مندوخیل	لیسانس	پوهنیار	داخله عمومی
عوض محمد الهام	لیسانس	پوهنیار	جراحی عمومی
نعمان احمدی	لیسانس	پوهنیار	داخله اطفال
جاوید شریفی	لیسانس	پوهنیار	داخله اطفال
اجمل حبیبی	لیسانس	پوهنیار	داخله عمومی

دیدگاه

پوهنخی طب معالجوی پوهنتون کندز به عنوان یکی از نهادهای تربیت کادر صحتی، در نظر دارد طی پنج سال آینده با تجهیز زیر بنایی، تقویت ساختاری و بهبود امورات علمی (تدریسی، تحقیقی و مهارت های مسلکی) جزء پوهنخی های طبی شناخته شده در سطح کشور باشد.

ماموریت

پوهنخی طب معالجوی پوهنتون کندز، فراهم نمودن شرایط آموزشی پویا و مبتنی بر هدف را جهت تربیت کادر صحتی مسلکی برای سکتور صحت ماموریت خویش می داند که متصف با روحیه اسلامی بوده و استندرد های پذیرفته شده را دارا باشد.

ارزش ها

۱. نوآوری و خلاقیت
۲. احترام و صداقت
۳. تدریس براساس علم و تجربه
۴. برنامه های تحقیقات طبی و صحی مداوم
۵. ارائه خدمات آموزشی دور از هرگونه تبعیض
۶. کیفیت بلند تعلیمات طبی و صحی
۷. مراعات کردن اخلاق طبابت
۸. مدیریت و ادراه مؤثر و پاسخ گو
۹. مسئولیت پذیری
۱۰. مشارکت و کار گروهی

دسته بندی اهداف استراتژیک پوهنخی طب براساس حوزه های استراتژی ملی وزارت تحصیلات عالی

استراتژی	حوزه ها
<ul style="list-style-type: none"> ● فراهم ساختن زمینه جهت رشد و انکشاف تحقیقات علمی 	انکشاف تحقیقات، تولید علم و نوآوری
<ul style="list-style-type: none"> ● مجهز ساختن بخش اداری و تدریسی با تیکنالوژی معاصر ● جذب کادر علمی و تقدیم نمودن دوکتوران مسلکی به جامعه ● انکشاف و حفظ جایگاه پوهنخی طب معالجوی به سطح کشور 	ریفورم اداری و ایجاد سیستم، حکومتداری خوب و مبارزه با فساد اداری
<ul style="list-style-type: none"> ● ایجاد زیربنا و تجهیز آن با سیستم مدرن 	توسعه و بهبود زیرساخت ها
<ul style="list-style-type: none"> ● امضا تفاهم نامه و ایجاد روابط با ارگان های زیربسط ● سهم فعال اعضای کادر علمی و محصلان این پوهنخی در فعالیت های فرهنگی طبی در سطح پوهنتون و ولایات 	بهبود و توسعه روابط با نهادهای اکادمیک و غیر اکادمیک
<ul style="list-style-type: none"> ● کسب نمرات بلند در مراحل اعتبار دهی 	حصول اطمینان از تطبیق معیارهای تضمین کیفیت و اعتباردهی در نهادهای تحصیلات عالی

اهداف استراتژیک پوهنخی طب معالجوی

پوهنخی طب معالجوی متعهد است که محصلان این نهاد آکادمیک تحصیلات عالی طبی را به شکلی فرا گیرند که مطابق با توقعات علمی و تخصصی جامعه باشد تا با کسب مدارک عالی توانایی‌های خود را در سطح ملی و بین‌المللی به نمایش بگذارند. در راستای تحقق این هدف پوهنخی طب معالجوی به ارتقای ظرفیت علمی اساتید، محصلان و استندرد سازی برنامه‌های درسی اولویت می‌دهد.

برای دستیابی به این اهداف استراتژیک نکات ذیل به عنوان محورهای اصلی مورد توجه قرار گرفته‌اند:

۱. بلند بردن ظرفیت کادر علمی و کارمندان اداری
۲. مجهز ساختن بخش اداری و تدریسی با تکنالوژی معاصر
۳. ایجاد زیر بنا و تجهیز آن با سیستم مدرن
۴. فراهم ساختن زمینه جهت رشد و انکشاف تحقیقات علمی
۵. امضا تفاهمنامه و ایجاد روابط با ارگان‌های زیربسط
۶. انکشاف و حفظ جایگاه پوهنخی طب معالجوی به سطح کشور
۷. سهم فعال اعضای کادر علمی و محصلان این پوهنخی در فعالیت‌های فرهنگی طبی در سطح کندز و ولایات
۸. جذب کادر علمی و تقدیم دوکتوران مسلکی به جامعه
۹. کسب نمرات بلند در مراحل اعتبار دهی ارتقای کیفیت از طرف وزارت محترم تحصیلات عالی

اهداف عینی

اهداف عینی: پوهنخی طب در راستای تحقق اهداف استراتژیک خود از طریق دست‌یابی به اهداف عینی زیر طی پنج سال آینده به توسعه و پیشرفت این نهاد علمی متعهد است:

۱. **انکشاف تحقیقات تولید علم و نوآوری**
هدف استراتژیک: فراهم ساختن زمینه جهت رشد و توسعه تحقیقات علمی
اهداف عینی:
 - انجام تحقیقات برای حل مشکلات صحتی جامعه
 - رشد و ارتقای ظرفیت تحقیقات علمی
 - تشویق و حمایت از کادر علمی برای انجام تحقیقات علمی

۲. **ریفورم اداری و ایجاد سیستم حکومتمداری خوب و مبارزه با فساد اداری**
هدف استراتژیک اول: تنظیم و تجهیز امورات اداری و تدریسی با تکنالوژی معاصر
اهداف عینی:

- تنظیم و تجهیز امور اداری با تکنالوژی معاصر
 - استانداردسازی سیستم تدریسی مطابق با معیارهای ملی و جهانی
- هدف استراتژیک دوم: جذب کادر علمی و ارائه دوکتوران مسلکی به جامعه
اهداف عینی:
- فراهم‌سازی شرایط مناسب برای جذب کادر علمی

- فارغ‌التحصیل کردن دوکنتوران طب با مهارت‌های مسلکی، علمی، دینی و فرهنگی
هدف استراتژیک سوم: توسعه و حفظ جایگاه پوهنخی طب در سطح کشور
اهداف عینی:

- کسب اعتبار ملی و حفظ جایگاه پوهنخی
- توسعه پوهنخی مطابق با استانداردهای ملی

۳. توسعه و بهبود زیرساخت‌ها

هدف استراتژیک: ایجاد زیرساخت‌ها و تجهیز آن‌ها با سیستم‌های مدرن
اهداف عینی:

- فراهم‌سازی شرایط برای ساخت زیرساخت‌ها
- توسعه و تجهیز زیرساخت‌ها با سیستم‌های مدرن

۴. بهبود و توسعه روابط با نهادهای اکادمیک و غیر اکادمیک

هدف استراتژیک اول: امضای تفاهم‌نامه‌ها و ایجاد روابط مؤثر با نهادهای زیربند
اهداف عینی:

- تنظیم و ترتیب تفاهم‌نامه‌ها
- ایجاد اعتماد و ارتباط مؤثر با نهادهای زیربند
هدف استراتژیک دوم: مشارکت فعال اعضای کادر علمی و محصلان در فعالیت‌های فرهنگی و طبی در سطح
کندز و سایر ولایات
اهداف عینی:
- انجام فعالیت‌های دینی و فرهنگی توسط کادر علمی و محصلان
- تنظیم و برگزاری روزهای ملی طبی

۵. حصول اطمینان از تطبیق معیارهای تضمین کیفیت و اعتباردهی در نهادهای تحصیلات عالی

هدف استراتژیک: کسب نمرات بالا در مراحل اعتباردهی
اهداف عینی:

- موفقیت در مراحل اعتباردهی
- حفظ و تقویت اعتبار ملی

۶. ارتقای ظرفیت

هدف استراتژیک: افزایش ظرفیت کادر علمی و کارمندان اداری
اهداف عینی:

- ارتقای مهارت‌های مسلکی و علمی استادان
- افزایش ظرفیت کارمندان اداری این اهداف عینی به عنوان نقشه راه دقیق پوهنخی طب معالجوی را در مسیر
توسعه و پیشرفت قرار می‌دهد تا به عنوان یکی از نهادهای علمی معتبر در سطح ملی و زون شناخته شود.

ماتریکس تحلیل عوامل داخلی Internal Factors Evaluation Matrix (IFEM):

عوامل داخلی مولفه های هستن که مربوط داخل پوهنځي ميباشد و عبارت است از

نکات قوت:

عوامل	شماره
روحیه همکاری بین استادان و کارمندان اداری	۱
نظارت دوامدار ریس پوهنځي از روند تدریس و سیستم اداری	۲
داشتن اعضای کادر علمی نظر به نیاز پوهنځي طب	۳
داشتن ۲۴ بست کادری و ۶ بست اداری	۴
موجودیت هیأت نظارت از تطبیق پلان ستراتیژیک و پلان تطبیقی	۵
داشتن یک صنف تدریسی مجهز	۶
تدریس با کیفیت با میتود های OBE,SEL	۷
هماهنگی لازم جهت انکشاف تدریسی و اداری پوهنځي طب معالجوی کندز با پوهنځي ستوماتولوژی پوهنتون کندز	۸
علاقه مندی استادان به تحقیقات علمی	۹
موجودیت سیستم ارزیابی دوامدار از فعالیت استادان های استادان	۱۰
داشتن انترنیت به سرعت نسبتاً خوب	۱۱
داشتن ظرفیت مناسب برای جذب محصلین جدید شمولان	۱۲
فعال بودن کمیته های فرعی پوهنځي	۱۳
موجودیت سیستم گزارش دهی و گزارش گیری	۱۴
موجودیت کریکولم جدید مطابق نصاب تحصیلات عالی	۱۵
داشتن محصلین مستعد ولایق که از میان داوطلبان تمام کشور بعد از سپری نمودن امتحان کانکور شمول به پوهنتون با بدست آوردن نمرات بلند انتخاب می شوند	۱۶

شماره	عوامل
۱	کم علاقه گی فارغین پوهنخی های طب برای جذب شدن در کادر علمی
۲	نداشتن یک تعمیر مشخص
۳	نداشتن استقلالیت مالی
۴	نداشتن لابراتوار مجهز
۵	نداشتن کتابخانه فیزیکی و الکترونیکی
۶	نبود شفاخانه تدریسی پوهنخی طب معالجوی
۷	نداشتن یک اطاق مجهز جهت آموزش آموزش الکترونیکی برای کادر علمی
۸	نبود کمپیوتر لب مجهز
۹	عدم آگاهی کادر علمی جدید تقرر در حوزه های مسلکی ، تدریسی و تحقیقی
۱۰	عدم موجودیت امکانات مناسب (لابراتوارمجهز و کتاب خانه) برای ابتکارات در سطح پوهنخی
۱۱	کمبود امکانات رفاهی برای استادان کارمندان اداری و محصلان

تحليل عوامل محیط خارجی پوهنځی External Factors Evaluation : (EFEM) Matrix

فرصت ها:

عوامل	شماره
برقراری امنیت و نظام اسلامی	۱
نیاز جامعه به این رشته	۲
امضای تفاهم نامه همکاری بین شفاخانه حوزوی کندز و پوهنځی طب معالجوی	۳
شفافیت در امتحان کانکور	۴
موجودیت برنامه های ماستری و دوکتورا در حوزه های طبی به سطح کشور	۵
موجودیت روحیه همکاری با شفاخانه های تدریسی وزارت تحصیلات عالی	۶
ایجاد سیستم HMIS از طرف وزارت تحصیلات عالی	۷
حمایت و پشتیبانی معاونیت مالی و اداری پوهنتون کندز از پوهنځی طب	۸
امکان جلب کمک های مؤسسات بین المللی مانند سازمان صحتی جهان WHO بانک جهانی USWDP و UNFPA	۹
زمینه های انجام تحقیقات از مایشی در حوزه های صحتی	۱۰

تهدیدها:

عوامل	شماره
کمبود بودیجه برای انجام تحقیقات علمی	۱
عدم هماهنگی سکتور صحتی با وزارت تحصیلات عالی	۲
عدم موجودیت ژورنال طبی (ملی) در پوهنتون کندز	۳
کمبود سمینار های ارتقای ظرفیت کارمندان اداری	۴
عدم شریک نمودن محصلان ذینفعان در تدوین و تجدید نصاب	۵
دسترسی کمتر محصلین به انترنت	۶

۷	عدم موجودیت شفاخانه تخصصی وزارت تحصیلات عالی برای ارتقای مسلکی استادان پوهنئی طب پوهنتون کندز به سطح زون
۸	کمبود بودیجه انکشافی وزارت تحصیلات عالی
۹	کمبود بودیجه اختصاصی برای ارایه کنفرانس ها ودایر نمودن ورکشاپ ها برای ارگان های زیربیط
۱۰	مشکلات اقتصادی محصلان
۱۱	بی اعتمادی افراد جامعه به تحصیلات عالی طبی

ارزیابی عوامل داخلی

ضریب موزون	ضریب وزنی	امتیاز وزنی	شماره		
۰,۳۴	۰,۰۹	۳,۷۶	S1	روحیه همکاری بین استادان و کارمندان اداری	قوت ها
۰,۱۳	۰,۰۳	۳,۷۱	S2	نظارت دوامدار ریس پژوهشی از روند تدریس و سیستم اداری	
۰,۱۳	۰,۰۳	۳,۷۷	S3	داشتن اعضای کادر علمی نظر به نیاز پژوهشی طب	
۰,۱۰	۰,۰۳	۳,۳۳	S4	داشتن ۲۴ بست کادری و ۶ بست اداری	
۰,۱۱	۰,۰۳	۳,۴۷	S5	موجودیت هیأت نظارت از تطبیق پلان ستراتیژیک و پلان تطبیقی	
۰,۱۴	۰,۰۴	۳,۹۰	S6	داشتن یک صنف تدریسی مجهز	
۰,۱۴	۰,۰۴	۳,۸۴	S7	تدریس با کیفیت با میتود های OBE,SEL	
۰,۱۲	۰,۰۳	۳,۵۹	S8	هماهنگی لازم جهت انکشاف تدریسی و اداری پژوهشی طب معالجوی کندز با پوهنخی ستوماتولوژی پوهنتون کندز	
۰,۱۱	۰,۰۳	۳,۵۰	S9	علاقه مندی استادان به تحقیقات علمی	
۰,۱۰	۰,۰۳	۳,۲۹	S10	موجودیت سیستم ارزیابی دوامدار از فعالیت استادان های استادان	
۰,۰۹	۰,۰۳	۳,۱۷	S11	داشتن انترنیت به سرعت نسبتاً خوب	
۰,۱۲	۰,۰۳	۳,۵۴	S12	داشتن ظرفیت مناسب برای جذب محصلین جدید شمولان	
۰,۱۲	۰,۰۳	۳,۶۵	S13	فعال بودن کمیته های فرعی پژوهشی	
۰,۱۱	۰,۰۳	۳,۴۹	S14	موجودیت سیستم گزارش دهی و گزارش گیری	
۰,۱۲	۰,۰۳	۳,۶۰	S15	موجودیت کریکولم جدید مطابق نصاب تحصیلات عالی	
۰,۱۳	۰,۰۳	۳,۷۰	S16	داشتن محصلین مستعد ولایق که از میان داوطلبان تمام کشور بعد از سپری نمودن امتحان کانکور شمول به پوهنتون با بدست آوردن نمرات بلند انتخاب می شوند	
۰,۰۳	۰,۰۲	۱,۲۴	W1	کم علاقه گی فارغین پژوهشی های طب برای جذب شدن در کادر علمی	ضعف ها
۰,۰۳	۰,۰۲	۱,۲۱	W2	نداشتن یک تعمیر مشخص	
۰,۱۳	۰,۰۸	۱,۶۱	W3	نداشتن استقلالیت مالی	
۰,۰۵	۰,۰۴	۱,۳۱	W4	نداشتن لابراتوار مجهز	
۰,۰۴	۰,۰۳	۱,۲۸	W5	نداشتن کتابخانه فیزیکی و الکترونیکی	
۰,۰۳	۰,۰۲	۱,۱۸	W6	نبود شفاخانه تدریسی پژوهشی طب معالجوی	
۰,۰۳	۰,۰۲	۱,۲۴	W7	نداشتن یک اطاق مجهز جهت آموزش آموزش الکترونیکی برای کادر علمی	

۰,۰۷	۰,۰۵	۱,۳۵	W8	نبود کمپیوتر لب مجهز
۰,۰۶	۰,۰۴	۱,۳۸	W9	عدم آگاهی کادر علمی جدید تقرر در حوزه های مسلکی ، تدریسی و تحقیقی
۰,۰۳	۰,۰۲	۱,۳۲	W10	عدم موجودیت امکانات مناسب (لابراتوار مجهز و کتاب خانه) برای ابتکارات در سطح پوهنخی
۰,۰۹	۰,۰۶	۱,۵۳	W11	کمبود امکانات رفاهی برای استادان کارمندان اداری و محصلان
۲,۴۰	۱,۰۰			

رهنمود تحلیل عوامل داخلی پوهنخی طب

- ۱- در جدول فوق از راست به چپ ستون اول عوامل استراتژیک یا اولویت های داخلی در قالب قوت ها و ضعف ها فهرست شده اند.
- ۲- در ستون دوم با توجه به میزان اهمیت و حساسیت هر عامل با مقایسه این عوامل با همدیگر ضریب اهمیتی بین صفر الی یک (۰-۱) به آن عوامل تعلق می گیرد. تخصیص این ضریب باید به گونه ای باشد که جمع ضرایب تمام عوامل بیش از یک نباشد.
- ۳- در ستون سوم با توجه به کلیدی یا عادی بودن قوت ها و ضعف ها به ترتیب رتبه (۴) یا (۳) (قوت ها) و رتبه (۲) یا (۱) (ضعف ها) اختصاص پیدا میکند. تخصیص رتبه به این صورت است که اگر قوت های پیش روی پوهنخی یک قوت عالی باشد رتبه (۴) و چنانچه یک قوت معمول باشد رتبه (۳) به عوامل مورد نظر داده میشود و اگر ضعف پیش روی پوهنخی یک ضعف معمولی باشد رتبه (۲) و چنانچه یک ضعف بحرانی باشد رتبه (۱) به عامل مورد نظر داده شده است.
- ۴- در ستون چهارم ضرایب ستون دوم و رتبه های ستون سوم برای هر عامل در هم ضرب میشوند تا امتیاز آن عامل (قوت و ضعف) برای پوهنخی از نظر برخورداری از قوت و ضعف تعیین شده است.
چنانچه جمع کل امتیاز نهایی بیش از ۲.۵ باشد طبق پیش بینی های به عمل آمده قوت های پیش روی پوهنخی بر ضعف غلبه دارد. و اگر امتیاز کمتر از ۲,۵ باشد، نشان دهنده غلبه ضعف ها بر قوت ها خواهد بود.
با در نظر داشت جدول فوق عوامل داخلی پوهنخی طب معالجوی در جمع کل امتیاز های نهایی عوامل داخلی آن ۲.۴۰ گردیده است

ارزیابی عوامل خارجی (EFE)

ضریب موزون	ضریب وزنی	امتیاز وزنی	شماره	عوامل خارجی	
۰,۲۹	۰,۰۸	۳,۵۹	O1	برقراری امنیت و نظام اسلامی	فرصت ها
۰,۲۱	۰,۰۶	۳,۵۷	O2	نیاز جامعه به این رشته	
۰,۱۶	۰,۰۵	۳,۲۷	O3	امضای تفاهم نامه همکاری بین شفاخانه حوزوی کندز و پوهنخی طب معالجوی	
۰,۳۲	۰,۰۹	۳,۵۵	O۴	شفافیت در امتحان کانکور	
۰,۱۴	۰,۰۴	۳,۴۵	O5	موجودیت برنامه های ماستری و دوکتورا در حوزه های طبی به سطح کشور	
۰,۱۳	۰,۰۴	۳,۳۰	O6	موجودیت روحیه همکاری با شفاخانه های تدریسی وزارت تحصیلات عالی	
۰,۱۴	۰,۰۴	۳,۳۷	O7	ایجاد سیستم HMIS از طرف وزارت تحصیلات عالی	
۰,۱۴	۰,۰۴	۳,۴۵	O8	حمایت و پشتیبانی معاونیت مالی و اداری پوهنتون کندز از پوهنخی طب	
۰,۱۴	۰,۰۴	۳,۴۴	O9	امکان جلب کمک های مؤسسات بین المللی مانند سازمان صحتی جهان WHO بانک جهانی UNFPA و USWDP	
۰,۱۳	۰,۰۴	۳,۳۲	O10	زمینه های انجام تحقیقات آزمایشی در حوزه های صحتی	
۰,۰۴	۰,۰۳	۱,۲۴	T1	کمبود بودیجه برای انجام تحقیقات علمی	تهدید ها
۰,۱۱	۰,۰۹	۱,۱۹	T2	عدم هماهنگی سکتور صحتی با وزارت تحصیلات عالی	
۰,۰۹	۰,۰۷	۱,۲۸	T3	عدم موجودیت ژورنال طبی (ملی) در پوهنتون کندز	
۰,۰۷	۰,۰۵	۱,۴۱	T4	کمبود سمینار های ارتقای ظرفیت کارمندان اداری	
۰,۰۵	۰,۰۳	۱,۳۸	T5	عدم شریک نمودن محصلان ذینفعان در تدوین و تجدید نصاب	
۰,۰۵	۰,۰۳	۱,۴۱	T6	دسترسی کمتر محصلین به انترنت	
۰,۰۴	۰,۰۳	۱,۳۱	T7	عدم موجودیت شفاخانه تخصصی وزارت تحصیلات عالی برای ارتقای مسئله استادان پوهنخی طب پوهنتون کندز به سطح زون	
۰,۰۴	۰,۰۳	۱,۳۳	T8	کمبود بودیجه انکشافی وزارت تحصیلات عالی	
۰,۰۵	۰,۰۳	۱,۴۷	T9	کمبود بودیجه اختصاصی برای ارایه کنفرانس ها و دایر نمودن ورکشاپ ها برای اورگان های زیربیط	
۰,۰۵	۰,۰۳	۱,۴۴	T10	مشکلات اقتصادی محصلان	
۰,۰۶	۰,۰۴	۱,۶۳	T11	بی اعتمادی افراد جامعه به تحصیلات عالی طبی	
۲,۴۵	۱,۰۰				

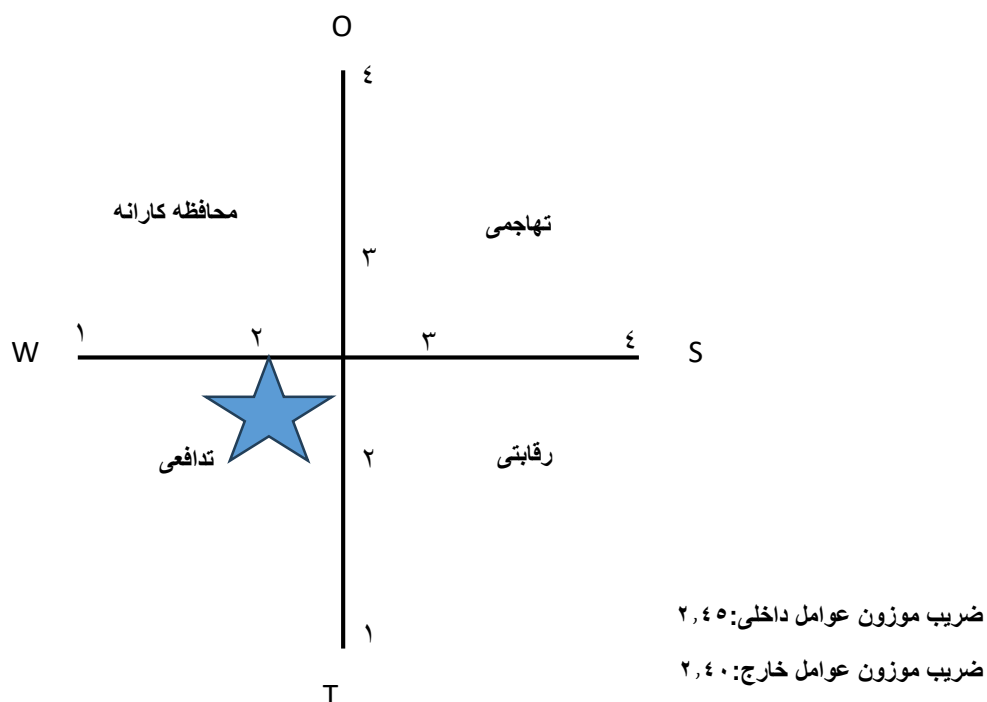
رهنمود تحلیل عوامل محیطی (خارجی) پوهنتون کندز پوهنخی طب معالجوی

- ۱- در جدول فوق عوامل استراتیژیک یا اولویت دار خارجی در ستون اول و در قالب فرصت ها و چالش ها فهرست شده اند.
 - ۲- در ستون دوم با توجه به میزان اهمیت و حساسیت هر عامل با مقایسه این عوامل با همدیگر ضریب اهمیتی بین صفر الی یک (۰-۱) به آن عامل تعلق می‌گردد. تخصیص این ضریب باید به گونه ای باشد که جمع ضرایب تمام عوامل نه کمتر از و نه بیشتر از یک باشد.
 - ۳- در ستون سوم با توجه به کلیدی یا عادی بودن فرصت ها و چالش ها به ترتیب رتبه (۴) یا (۳) به فرصت ها و رتبه (۲) یا (۱) (به چالش ها اختصاص پیدا میکند. تخصیص رتبه به این صورت است که اگر فرصت پیش روی پوهنخی یک فرصت استثنایی باشد رتبه (۴) و چنانچه یک فرصت معمولی باشد رتبه (۳) به عامل مورد نظر داده میشود. اگر چالش پیش روی پوهنخی یک چالش معمولی باشد، رتبه (۲) و چنانچه یک چالش جدی باشد رتبه (۱) به عامل مورد نظر داده شده میشود.
 - ۴- در ستون چهارم ضرایب ستون دوم رتبه های ستون سوم برای هر عامل در هم ضرب میشوند تا امتیاز آن عامل (فرصت یا چالش) برای پوهنخی مشخص شود. در انتهای این ستون از جمع امتیازات به دست آمده، امتیاز نهایی برای پوهنخی از نظر برخورداری از فرصت ها یا چالش ها تعیین شده است.
 - ۵- چنانچه در جمع کل امتیاز نهایی بیش از ۲,۵ باشد طبق پیش بینی های به عمل آمده فرصت های پیش روی پوهنخی بر چالش ها غلبه دارد. و اگر این امتیاز کمتر از ۲,۵ باشد نشان دهنده غلبه چالش ها بر فرصت ها خواهد بود.
- با در نظر داشت جدول فوق عوامل خارجی پوهنخی طب در جمع کل امتیاز های نهایی عوامل خارجی آن ۲,۴۵ گردیده است

مقایسه عوامل محیطی (داخلی و خارجی)

SWOT Analysis یا تحلیل از نقاط قوت، ضعف، چالش ها و فرصت ها:

مترکس (SWOT) یک مترکس است که برای تعیین نمودن استراتژی یک سازمان بکار میرود. مخفف سوات (Strengths) یعنی قوت ها (weaknesses) ، ضعف ها (opportunities) ، فرصت ها (threats) و چالش یا تهدید ها است. این روش یکی از ابزار های تدوین استراتژی است. با استفاده از این تحلیل این امکان حاصل میشود که نخست به تجزیه و تحلیل محیط های داخلی و خارجی پرداخته و دوم تصمیم های استراتژیکی اتخاذ شود که قوت های پوهنخی را با فرصت های محیطی متوازن میسازد.



مترکس فوق که بنام مترکس سوات مشهور است چهار نوع استراتژی وجود دارد که عبارت اند از استراتژی تهاجمی (SO) ، استراتژی محافظه کارانه (WO) ، استراتژی رقابتی (ST) ، استراتژی تدافعی (WT) میباشد. در مترکس محور X و Y داخلی و خارجی با توجه به امتیازهای پوهنخی طب در مترکس ارزیابی عوامل داخلی و خارجی که نحوه قرار گرفتن موقعیت پوهنخی را در این مترکس مشخص می نماید با در نظر داشت نمرات که از ارزیابی عوامل داخلی و خارجی دریافت گردیده پوهنخی طب دارای استراتژی تهاجمی میباشد.

جدول ماتریکس (SWAT)

<p>W1: کم علاقه گی فارغین پوهنخی های طب برای جذب شدن در کادر علمی</p> <p>W2: نداشتن تعمیر تدریسی و اداری</p> <p>W3: نداشتن استقلالیت مالی</p> <p>W4: نداشتن لابراتوار مجهز</p> <p>W5: نداشتن کتابخانه فزیک و الکترونیکی</p> <p>W6: نبود شفاخانه تدریسی پوهنخی طب معالجوی</p> <p>W7: نداشتن یک اطاق مجهز جهت آموزش الکترونیکی برای کادر علمی</p> <p>W8: نبود کمپیوتر لب مجهز</p> <p>W9: عدم آگاهی کادر علمی جدید تقرر در حوزه های مسلکی ، تدریسی و تحقیقی</p> <p>W10: عدم موجودیت امکانات مناسب (لابراتوارمجهز و کتاب خانه) برای ابتکارات در سطح پوهنخی</p> <p>W11: کمبود امکانات رفاهی برای استادان ، کارمندان اداری و محصلان</p>	<p>S1: روحیه همکاری بین استادان و کارمندان اداری</p> <p>S2: نظارت دوامدار ریس پوهنخی از روند تدریس و سیستم اداری</p> <p>S3: داشتن اعضای کادر علمی نظر به نیاز پوهنخی طب</p> <p>S4: داشتن ۴ بست کادری و ۶ بست اداری</p> <p>S5: موجودیت هیأت نظارت از تطبیق پلان ستراتیژیک و پلان تطبیقی</p> <p>S6: داشتن یک صنف تدریسی مجهز</p> <p>S7: تدریس با کیفیت با میتود های OBE و SEL</p> <p>S8: هماهنگی لازم جهت انکشاف تدریسی و اداری پوهنخی طب معالجوی کندز با پوهنخی ستوماتولوژی پوهنتون کندز</p> <p>S9: علاقه مندی استادان به تحقیقات علمی</p> <p>S10: موجودیت سیستم ارزیابی دوامدار از فعالیت استادان های استادان</p> <p>S11: داشتن انترنت به سرعت نسبتاً خوب</p> <p>S12: داشتن ظرفیت مناسب برای جذب محصلین جدید شمولان</p> <p>S13: فعال بودن کمیته های فرعی پوهنخی</p> <p>S14: موجودیت سیستم گزارش دهی و گزارش گیری</p> <p>S15: موجودیت کریکولم جدید مطابق نصاب تحصیلات عالی</p> <p>S16: داشتن محصلین مستعد ولایق که از میان داوطلبان تمام کشور بعداز سپری نمودن امتحان کانکور شمول به پوهنتون با بدست آوردن نمرات بلند انتخاب می شوند</p>
---	---

محیط خارجی

محیط داخلی

<p>استراتژی محافظه کارانه (WO)</p> <p>۱. O1, O6, O9, W2, W4, W5, W6, W7, W8,</p> <p>*- تعیین نمودن یک تعمیر مجز برای پوهنخی طب با هماهنگی ریاست پوهنتون</p> <p>*- تجهیز نمودن صنف های تدریسی پوهنخی با تکنالوژی معاصر</p> <p>*- ایجاد کتابخانه فزیک و الکترونیک، لابراتوار و کمپیوتر لب</p> <p>۲. O3, O6, O9, W2, W10</p> <p>*- ایجاد و قوی ساختن روابط حسنه با ارگان های زیربیط</p> <p>*- ایجاد روابط حسنه با شفاخانه های پوهنتون طبی کابل</p> <p>*- فراهم نمودن زمینه مناسب برای امضای تفاهم نامه های همکاری با ارگانهای زیربیط، پوهنخی های طب و ستوماتولوژی کشور</p> <p>*- جلب کمک های مالی برای بخش تحقیقات علمی پوهنخی</p> <p>*- فراهم نمودن زمینه مناسب برای عضویت گرفتن در جامعه های طبی در جهان</p>	<p>استراتژی تهاجمی (SO)</p> <p>۱. S3, S9, S11, S12, O1, O3, O8, O10</p> <p>*- ایجاد زمینه مناسب برای تحقیقات علمی در سطح پوهنخی</p> <p>*- انکشاف و انجام دادن تحقیقات علمی جهت رفع مشکلات صحتی جامعه</p> <p>*- ارتقای ظرفیت کادر علمی جهت انجام دادن تحقیقات علمی با هماهنگی معاونیت تحقیقات علمی</p> <p>۲. S1, S4, S5, O1, O6, O9</p> <p>*- جذب کادر علمی</p> <p>*- فارغ نمودن دوکتوران مسلکی</p> <p>*- مبارزه با فساد اداری</p> <p>*- تجهیز نمودن ادارات پوهنخی طب با وسایل مورد نیاز</p> <p>*- ایجاد سیستم نظارت دوامدار از امورات اداری و تدریسی</p>	<p>O1: برقراری امنیت و نظام اسلامی</p> <p>O2: نیاز جامعه به این رشته</p> <p>O3: امضای تفاهم نامه همکاری بین شفاخانه حوزوی کندز و پوهنخی طب معالجوی</p> <p>O4: شفافیت در امتحان کانکور</p> <p>T5: موجودیت برنامه های ماستری و دوکتورا در حوزه های طبی به سطح کشور</p> <p>O6: موجودیت روحیه همکاری با شفاخانه های تدریسی وزارت تحصیلات عالی</p> <p>O7: ایجاد سیستم HEMIS از طرف وزارت تحصیلات عالی</p> <p>O8: حمایت و پشتیبانی معاونیت مالی و اداری پوهنتون کندز از پوهنخی طب</p> <p>O9: امکان جلب کمک های مؤسسات بین المللی مانند: سازمان صحتی جهان WHO، بانک جهانی UNFPA و USWDP</p> <p>O10: زمینه های انجام تحقیقات آزمایشی در حوزه های صحتی</p>
---	--	---

<p>استراتژی تدافعی (WT)</p> <p>۱. W1, W3, T4, T5</p> <p>*- تطبیق نمودن نصاب تحصیلی</p> <p>*- نظارت و بازنگری از نصاب تحصیلی</p> <p>۲. W1, W3, T4</p> <p>*- جلوگیری از بروکراسی</p> <p>*- مبارزه با فساد اداری</p> <p>*- نظارت و تنظیم امورات اداری (ریاست پوهنخی مدیریت تدریسی مدیریت اجرایی دبیرانمنت ها لابراتوار و کلینیک تدریسی)</p>	<p>استراتژی رقابتی (ST)</p> <p>۱. S3, S5, S6, S9, S11, S17, T1, T3, T8, T10</p> <p>*- تقویت تحقیقات علمی برای حل مشکلات جامعه</p> <p>*- تلاش برای ساختن و انکشاف زیربنا با همکاری ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی</p> <p>۲. S1, S2, S4, S6, S8, S15, S17, T2, T5, T8, T11</p> <p>*- زمینه سازی جذب کادر علمی</p> <p>*- تلاش برای تقویت بیشتر محصلین محوری</p>	<p>T1: کمبود بودیجه برای انجام تحقیقات علمی</p> <p>T2: عدم هماهنگی سکتور صحتی با وزارت تحصیلات عالی</p> <p>T3: عدم موجودیت ژورنال طبی (ملی) در پوهنتون کندز</p> <p>T4: کمبود سمینار های ارتقای ظرفیت کارمندان اداری</p> <p>T5: عدم شریک نمودن محصلان زینفعان در تدوین و تجدید نصاب</p> <p>T6: دسترسی کمتر محصلین به اینترنت</p> <p>T7: عدم موجودیت شفاخانه تخصصی وزارت تحصیلات عالی برای ارتقای مسلکی استادان پوهنخی طب پوهنتون کندز به سطح زون</p> <p>T8: کمبود بودیجه انکشافی وزارت تحصیلات عالی</p> <p>T9: کمبود بودیجه اختصاصی برای ارایه کنفرانس ها ودایر نمودن ورکشاپ ها برای ارگانهای ذیربط</p> <p>T10: مشکلات اقتصادی محصلان</p> <p>T11: بی اعتمادی افراد جامعه به تحصیلات عالی طبی</p>
--	--	---

چنانچه نمودار شماره (۳) نشان می دهد اوسط نمرات حاصل ضرایب عوامل داخلی و خارجی، موقعیت استراتژی کلی پوهنخی طب استراتژی تهاجمی تعیین می کند. اما با توجه به تحلیل جدول ماتریکس سوات پوهنخی طب قادر خواهد بود تا استراتژی های فرعی متفاوت را نیز غرض تحقق اهداف استراتژیک خویش دنبال کند که در نتیجه این امر در مجموع ۸ استراتژی فرعی به دست آمده است. استراتژی های ۸ گانه متذکره به ترتیب ذیل است: ۲ استراتژی برای حالت SO، ۲ استراتژی برای حالت WO، ۲ استراتژی برای حالت ST، ۲ استراتژی برای حالت WT برای پنج سال آینده امورات پوهنخی طب تدوین شد

جدول تعیین ضریب وزنی QSMP^۱ تحلیل سوات پوهنخی طب پوهنتون کنذ

WT2		WT1		WO2		WO1		ST2		ST1		SO2		SO1		عوامل استراتیژیک	
نوع	ضریب جداپیک	نوع	ضریب جداپیک	نوع	ضریب جداپیک	نوع	ضریب جداپیک	نوع	ضریب جداپیک	نوع	ضریب جداپیک	نوع	ضریب جداپیک	نوع	ضریب جداپیک		قوت ها
۰,۳۱۱	۳,۴۵	۰,۳۱۱	۳,۴۵	۰,۳۶	۴	۰,۲۷	۳	۰,۳۶	۴	۰,۳۶	۴	۰,۳۶	۴	۰,۳۶	۴	۰,۰۹	S1: روحیه همکاری بین استادان و کارمندان اداری
۰,۱۲	۴	۰,۱۰۴	۳,۴۵	۰,۱۲	۴	۰,۰۹	۳	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۰۵	۳,۵	۰,۰۳	S2: نظارت دوامدار ریس پوهنخی از روند تدریس و سیستم اداری
۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۰۹	۳	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۰۳	S3: داشتن اعضای کادر علمی نظر به نیاز پوهنخی طب
۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۰۳۵	۳,۴۵	۰,۱۲	۴	۰,۰۹	۳	۰,۰۹	۳	۰,۱۰۳۵	۳,۴۵	۰,۱۲	۴	۰,۰۳	S4: داشتن ۲۴ بست کادری و ۶ بست اداری
۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۰۳۵	۳,۴۵	۰,۱۲	۴	۰,۰۹	۳	۰,۰۹	۳	۰,۰۹	۳	۰,۰۹	۳	۰,۰۳	S5: موجودیت هیأت نظارت از تطبیق پلان ستراتیژیک و پلان تطبیقی
۰,۱۲	۳	۰,۱۲	۳	۰,۱۲۸	۳,۴۵	۰,۱۶	۴	۰,۱۲	۳	۰,۱۲	۳	۰,۱۶	۴	۰,۱۶	۴	۰,۰۴	S6: داشتن یک صنف تدریسی مجهز
۰,۱۲	۳	۰,۱۲	۳	۰,۱۲۸	۳,۴۵	۰,۱۲۸	۳,۴۵	۰,۱۲	۳	۰,۱۶	۴	۰,۱۶	۴	۰,۱۶	۴	۰,۰۴	S7: تدریس با کیفیت با میتود های OBE و SEL
۰,۰۹	۳	۰,۰۹	۳	۰,۱۲	۴	۰,۱۰۳۵	۳,۴۵	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۰۵	۳,۵	۰,۰۳	S8: هماهنگی لازم جهت انکشاف تدریسی و اداری پوهنخی طب معالجوی کنذز با پوهنخی ستوماتولوژی پوهنتون کنذز
۰,۰۹	۳	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۰۳	S9: علاقه مندی استادان به تحقیقات علمی
۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۰۹	۳	۰,۱۲	۴	۰,۰۳	S10: موجودیت سیستم ارزیابی دوامدار از فعالیت استادان های استادان
۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۰۵	۳,۵	۰,۰۹	۳	۰,۰۹	۳	۰,۰۳	S11: داشتن انترنت به سرعت نسبتا خوب

Quantitative Strategic Planning Matrix

۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۰۹	۳	۰,۰۹	۳	۰,۱۲	۴	۰,۱۰۵	۳,۵	۰,۰۹	۳	۰,۱۲	۴	۰,۰۳	S12: داشتن ظرفیت مناسب برای جذب محصلین جدید شمولان
۰,۱۲	۴	۰,۱۰۴	۳,۴۵	۰,۰۹	۳	۰,۰۹	۳	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۰۳	S13: فعال بودن کمیته های فرعی پوهنخی
۰,۱۲	۴	۰,۱۰۴	۳,۴۵	۰,۰۹	۳	۰,۰۹	۳	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۰۳	S14: موجودیت سیستم گزارش دهی و گزارش گیری
۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۰۹	۳	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۰۹	۳	۰,۰۳	S15: موجودیت کریکولم جدید مطابق نصاب تحصیلات عالی
۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۰۹	۳	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۱۲	۴	۰,۰۳	S16: داشتن محصلین مستعد و لایق که از میان داوطلبان تمام کشور بعداز سپری نمودن امتحان کانکور شمول به پوهنتون با بدست آوردن نمرات بلند انتخاب می شوند
ضعف ها																	
۰,۰۴	۲	۰,۰۲۵	۱,۲۵	۰,۰۴	۲	۰,۰۴	۲	۰,۰۴	۲	۰,۰۴	۲	۰,۰۲	۱	۰,۰۴	۲	۰,۰۲	W1: کم علاقه گی فارغین پوهنخی های طب برای جذب شدن در کادر علمی
۰,۰۴	۲	۰,۰۴	۲	۰,۰۴	۲	۰,۰۴	۲	۰,۰۴	۲	۰,۰۴	۲	۰,۰۲	۱	۰,۰۴	۲	۰,۰۲	W2: نداشتن تعمیر تدریسی و اداری
۰,۱۶	۲	۰,۱۶	۲	۰,۱۱۶	۱,۴۵	۰,۱۶	۲	۰,۱۶	۲	۰,۱۶	۲	۰,۱۶	۲	۰,۱۲	۱,۵	۰,۰۸	W3: نداشتن استقلالیت مالی
۰,۰۴	۱	۰,۰۴	۱	۰,۰۵۸	۱,۴۵	۰,۰۸	۲	۰,۰۴	۱	۰,۰۸	۲	۰,۰۸	۲	۰,۰۸	۲	۰,۰۴	W4: نداشتن لابراتوار مجهز
۰,۰۶	۲	۰,۰۳	۱	۰,۰۶	۲	۰,۰۳	۱	۰,۰۳	۱	۰,۰۴۴	۱,۴۵	۰,۰۶	۲	۰,۰۳	۱	۰,۰۳	W5: نداشتن کتابخانه فزیک و الکترونیکی
۰,۰۴	۲	۰,۰۲	۱	۰,۰۴	۲	۰,۰۲	۱	۰,۰۴	۲	۰,۰۲۹	۱,۴۵	۰,۰۳	۱,۵	۰,۰۴	۲	۰,۰۲	W6: نبود شفاخانه تدریسی پوهنخی طب معالجوی
۰,۰۴	۲	۰,۰۲	۱	۰,۰۴	۲	۰,۰۲	۱	۰,۰۲	۱	۰,۰۴	۲	۰,۰۴	۲	۰,۰۴	۲	۰,۰۲	W7: نداشتن یک اطاق مجهز جهت آموزش الکترونیکی برای کادر علمی
۰,۰۵	۱	۰,۰۵	۱	۰,۱	۲	۰,۱	۲	۰,۰۵	۱	۰,۱	۲	۰,۱	۲	۰,۱	۲	۰,۰۵	W8: نبود کمپیوتر لب مجهز
۰,۰۸	۲	۰,۰۸	۲	۰,۰۸	۲	۰,۰۸	۲	۰,۰۸	۲	۰,۰۸	۲	۰,۰۶	۱,۵	۰,۰۶	۱,۵	۰,۰۴	W9: عدم آگاهی کادر علمی جدید تقرر در حوزه های مسلکی ، تدریسی و تحقیقی
۰,۰۴	۲	۰,۰۴	۲	۰,۰۲	۱	۰,۰۴	۲	۰,۰۴	۲	۰,۰۴	۲	۰,۰۴	۲	۰,۰۴	۲	۰,۰۲	W10: عدم موجودیت امکانات مناسب (لابراتوارمجهز و کتاب خانه) برای ابتکارات در سطح پوهنخی
۰,۱۲	۲	۰,۱۲	۲	۰,۰۶	۱	۰,۱۲	۲	۰,۱۲	۲	۰,۱۲	۲	۰,۱۲	۲	۰,۱۲	۲	۰,۰۶	W11: کمبود امکانات رفاهی برای استادان ، کارمندان اداری و محصلان
فرصت ها																	
۰,۳۲	۴	۰,۳۲	۴	۰,۲۷۶	۳,۴۵	۰,۳۲	۴	۰,۳۲	۴	۰,۳۲	۴	۰,۳۲	۴	۰,۳۲	۴	۰,۰۸	O1: برقراری امنیت ونظام اسلامی
۰,۲۴	۴	۰,۲۴	۴	۰,۲۰۷	۳,۴۵	۰,۲۴	۴	۰,۲۴	۴	۰,۲۰۷	۳,۴۵	۰,۲۴	۴	۰,۲۴	۴	۰,۰۶	O2: نیاز جامعه به این رشته
۰,۲	۴	۰,۲	۴	۰,۱۷۲۵	۳,۴۵	۰,۲	۴	۰,۲	۴	۰,۱۷۳	۳,۴۵	۰,۱۷۲۵	۳,۴۵	۰,۲	۴	۰,۰۵	O3: امضای تفاهم نامه همکاری بین شفاخانه حوزوی کندز وپوهنخی طب معالجوی

۰,۳۱۱	۳,۴۵	۰,۲۷	۳	۰,۳۶	۴	۰,۲۷	۳	۰,۲۷	۳	۰,۳۶	۴	۰,۳۶	۴	۰,۳۶	۴	۰,۰۹	O4: شفافیت در امتحان کانکور
۰,۱۶	۴	۰,۱۲	۳	۰,۱۶	۴	۰,۱۳۸	۳,۴۵	۰,۱۲	۳	۰,۱۶	۴	۰,۱۶	۴	۰,۱۲	۳	۰,۰۴	T5: موجودیت برنامه های ماستری و دوکتورا در حوزه های طبی به سطح کشور
۰,۱۶	۴	۰,۱۲	۳	۰,۱۶	۴	۰,۱۳۸	۳,۴۵	۰,۱۲	۳	۰,۱۳	۳,۲۵	۰,۱۶	۴	۰,۱۲	۳	۰,۰۴	O6: موجودیت روحیه همکاری با شفاخانه های تدریسی وزارت تحصیلات عالی
۰,۱۶	۴	۰,۱۶	۴	۰,۱۶	۴	۰,۱۳۸	۳,۴۵	۰,۱۶	۴	۰,۱۳	۳,۲۵	۰,۱۲	۳	۰,۱۶	۴	۰,۰۴	O7: ایجاد سیستم HEMIS از طرف وزارت تحصیلات عالی
۰,۱۶	۴	۰,۱۶	۴	۰,۱۶	۴	۰,۱۶	۴	۰,۱۶	۴	۰,۱۶	۴	۰,۱۲	۳	۰,۱۴	۳,۵	۰,۰۴	O8: حمایت و پشتیبانی معاونیت مالی و اداری پوهنتون کندز از پوهنخی طب
۰,۱۶	۴	۰,۱۶	۴	۰,۱۶	۴	۰,۱۶	۴	۰,۱۶	۴	۰,۱۶	۴	۰,۱۲	۳	۰,۱۴	۳,۵	۰,۰۴	O9: امکان جلب کمک های مؤسسات بین المللی مانند: سازمان صحت جهان WHO، بانک جهانی USWDP و UNFPA
۰,۱۶	۴	۰,۱۶	۴	۰,۱۶	۴	۰,۱۳۸	۳,۴۵	۰,۱۶	۴	۰,۱۶	۴	۰,۱۲	۳	۰,۱۲	۳	۰,۰۴	O10: زمینه های انجام تحقیقات آزمایشی در حوزه های صحت
																	تهدیدها
۰,۰۶	۲	۰,۰۶	۲	۰,۰۴۳۵	۱,۴۵	۰,۰۶	۲	۰,۰۶	۲	۰,۰۶	۲	۰,۰۶	۲	۰,۰۶	۲	۰,۰۳	T1: کمبود بودیجه برای انجام تحقیقات علمی
۰,۱۸	۲	۰,۱۸	۲	۰,۱۳۰۵	۱,۴۵	۰,۱۸	۲	۰,۱۸	۲	۰,۱۸	۲	۰,۱۸	۲	۰,۱۸	۲	۰,۰۹	T2: عدم هماهنگی سکتور صحت با وزارت تحصیلات عالی
۰,۱۴	۲	۰,۱۴	۲	۰,۱۴	۲	۰,۰۷	۱	۰,۱۴	۲	۰,۱۰۲	۱,۴۵	۰,۰۷	۱	۰,۰۷	۱	۰,۰۷	T3: عدم موجودیت ژورنال طبی (ملی) در پوهنتون کندز
۰,۱	۲	۰,۰۵	۱	۰,۱	۲	۰,۰۵	۱	۰,۰۵	۱	۰,۰۷۳	۱,۴۵	۰,۰۵	۱	۰,۰۷۵	۱,۵	۰,۰۵	T4: کمبود سمینار های ارتقای ظرفیت کارمندان اداری
۰,۰۳	۱	۰,۰۳	۱	۰,۰۶	۲	۰,۰۶	۲	۰,۰۳	۱	۰,۰۶	۲	۰,۰۳	۱	۰,۰۶	۲	۰,۰۳	T5: عدم شریک نمودن محصلان ذینفعان در تدوین و تجدید نصاب
۰,۰۶	۲	۰,۰۶	۲	۰,۰۶	۲	۰,۰۶	۲	۰,۰۳	۱	۰,۰۶	۲	۰,۰۴۵	۱,۵	۰,۰۶	۲	۰,۰۳	T6: دسترسی کمتر محصلین به انترنت
۰,۰۶	۲	۰,۰۶	۲	۰,۰۳	۱	۰,۰۶	۲	۰,۰۳	۱	۰,۰۳	۱	۰,۰۴۵	۱,۵	۰,۰۶	۲	۰,۰۳	T7: عدم موجودیت شفاخانه تخصصی وزارت تحصیلات عالی برای ارتقای مسلکی استادان پوهنخی طب پوهنتون کندز به سطح زون
۰,۰۶	۲	۰,۰۶	۲	۰,۰۳	۱	۰,۰۶	۲	۰,۰۳	۱	۰,۰۳	۱	۰,۰۶	۲	۰,۰۶	۲	۰,۰۳	T8: کمبود بودیجه انکشافی وزارت تحصیلات عالی
۰,۰۶	۲	۰,۰۶	۲	۰,۰۶	۲	۰,۰۴۳۵	۱,۴۵	۰,۰۶	۲	۰,۰۳	۱	۰,۰۶	۲	۰,۰۶	۲	۰,۰۳	T9: کمبود بودیجه اختصاصی برای ارایه کنفرانس ها و دایر نمودن ورکشاپ ها برای ارگان های زیربسط
۰,۰۶	۲	۰,۰۶	۲	۰,۰۶	۲	۰,۰۴۳۵	۱,۴۵	۰,۰۶	۲	۰,۰۶	۲	۰,۰۶	۲	۰,۰۶	۲	۰,۰۳	T10: مشکلات اقتصادی محصلان
۰,۰۸	۲	۰,۰۸	۲	۰,۰۸	۲	۰,۰۸	۲	۰,۰۸	۲	۰,۰۸	۲	۰,۰۴	۱	۰,۰۸	۲	۰,۰۴	T11: بی اعتمادی افراد جامعه به تحصیلات عالی طبی
۵,۶۸		۵,۴۱		۵,۵۰		۵,۳۰		۵,۴۲		۵,۶۱		۵,۴۳		۵,۵۰			

اولویت بندی استراتژی‌ها پوهنځی طب معالجوی

اولویت	امتیاز نه‌ای استراتژی	توضیح استراتژی‌ها	استراتژی‌ها
اول	۵,۶۸	<ul style="list-style-type: none"> • جلوگیری از بروکراسی • مبارزه با فساد اداری • نظارت و تنظیم امورات اداری (ریاست پوهنځی مدیریت تدریسی مدیریت اجرایی دیپارتمنت‌ها لابراتوار و کلینیک تدریسی) 	WT2
دوم	۵,۶۱	<ul style="list-style-type: none"> • تقویت تحقیقات علمی برای حل مشکلات جامعه • تلاش برای ساختن و انکشاف زیربناها با همکاری ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی 	ST1
سوم	۵,۵۰	<ul style="list-style-type: none"> • ایجاد زمینه مناسب برای تحقیقات علمی در سطح پوهنځی • انکشاف و انجام دادن تحقیقات علمی جهت رفع مشکلات صحتی جامعه • ارتقای ظرفیت کادر علمی جهت انجام دادن تحقیقات علمی با هماهنگی معاونیت تحقیقات علمی 	SO1
چهارم	۵,۵۰	<ul style="list-style-type: none"> • ایجاد و قوی ساختن روابط حسنه با ارگانهای زیربیط • ایجاد روابط حسنه با شفاخانه های پوهنتون طبی کابل • زمینه سازی برای انکشاف و ارتقای ظرفیت کادر علمی، تحقیقات علمی و تدریسی • فراهم نمودن زمینه مناسب برای امضای تفاهمنامه های همکاری با ارگانهای زیربیط ، پوهنځی 	WO2

		<p>های طب و ستوماتولوژی کشور</p> <ul style="list-style-type: none"> • جلب کمک های مالی برای بخش تحقیقات علمی پوهنجی • فراهم نمودن زمینه مناسب برای عضویت گرفتن در جامعه های طبی در جهان 	
پنجم	۵,۴۳	<ul style="list-style-type: none"> • جذب کادر علمی • فارغ نمودن دوکتران مسلکی • مبارزه با فساد اداری • تجهیز نمودن ادارات پوهنجی طب با وسایل مورد نیاز • ایجاد سیستم نظارت دوامدار از امورات اداری و تدریسی • تقویه سیستم مکافات و مجازات 	SO2
ششم	۵,۴۲	<ul style="list-style-type: none"> • زمینه سازی جذب کادر علمی • تلاش برای تقویت بیشتر محصل محوری 	ST2
هفتم	۵,۴۱	<ul style="list-style-type: none"> • تطبیق نمودن نصاب تحصیلی • نظارت و بازنگری از نصاب تحصیلی 	WT1
هشتم	۵,۳۰	<ul style="list-style-type: none"> • تعیین نمودن یک تعمیر مجهز برای پوهنجی طب با هماهنگی ریاست پوهنتون • تجهیز نمودن صنف های تدریسی پوهنجی با تکنالوژی معاصر • ایجاد کتاب خانه فزیک و الکترونیک ، لابراتوار و کمپیوتر لب 	WO1

اولویت بندی استراتژی‌ها

تعیین اولویت استراتژی پژوهشی طب برای پنج سال آینده (۱۴۰۳-۱۴۰۷) با استفاده از تکنیک QSPM

اولویت بندی استراتژی عملیاتی پژوهشی طب براساس حوزه های انکشاف تحقیقات، تولید علم ونوآوری، ریفورم اداری و ایجاد سیستم، حکومنداری خوب و مبارزه با فساد اداری، توسعه و بهبود زیرساختها، بهبود و توسعه روابط با نهادهای اکادمیک و غیر اکادمیک، حصول اطمینان از تطبیق معیارهای تضمین کیفیت و اعتباردهی در نهادهای تحصیلات عالی و ارتقا ظرفیت

اولویت	نمره امتیازی	توضیح استراتژی	استراتژی‌ها	حوزه ها
		<ul style="list-style-type: none"> • تقویت تحقیقات علمی برای حل مشکلات جامعه • تلاش برای ساختن و انکشاف زیربناها با همکاری ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی 	ST1	انکشاف تحقیقات، تولید علم ونوآوری
		<ul style="list-style-type: none"> • ایجاد زمینه مناسب برای تحقیقات علمی در سطح پوهنخی • انکشاف و انجام دادن تحقیقات علمی جهت رفع مشکلات صحتی جامعه • ارتقای ظرفیت کادر علمی جهت انجام دادن تحقیقات علمی با هماهنگی معاونیت تحقیقات علمی 	SO1	
		<ul style="list-style-type: none"> • جلب کمک های مالی برای بخش تحقیقات علمی پوهنخی 	WO2	
		<ul style="list-style-type: none"> • جلوگیری از بروکراسی • مبارزه با فساد اداری • نظارت و تنظیم امورات اداری (ریاست پوهنخی مدیریت تدریسی مدیریت اجرایی دیپارتمنت ها لابراتوار و کلینیک تدریسی) • تلاش برای ساختن و انکشاف زیربناها با همکاری ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی 	WT2	ریفورم اداری و ایجاد سیستم، حکومنداری خوب و مبارزه با فساد اداری

		<ul style="list-style-type: none"> • تطبیق نمودن نصاب تحصیلی • نظارت و بازنگری از نصاب تحصیلی تربیت دوکتوران مسلکی جهت تقویه خدمات صحی در جامعه 	WT1	
		<ul style="list-style-type: none"> • ایجاد و قوی ساختن روابط حسنه با ارگانهای زیربط • ایجاد روابط حسنه با شفاخانه های پوهنتون طبي کابل • بلند بردن کیفیت درسی محصلان 	WO2	
		<ul style="list-style-type: none"> • زمینه سازی جذب کادر علمی • تلاش برای تقویت بیشتر محصل محوری تقویت سیستم اداری 	ST2	
		<ul style="list-style-type: none"> • فارغ نمودن دوکتوران مسلکی • مبارزه با فساد اداری • تجهیز نمودن ادارات پوهنخی طب با وسایل مورد نیاز • یجاد سیستم نظارت دوامدار از امورات اداری و تدریسینلند بردن اهمیت این رشته در جامعه 	SO2	
		<ul style="list-style-type: none"> • تلاش برای ساختن و انکشاف زیربناها با همکاری ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی 	ST1	توسعه و بهبود زیرساختها
		<ul style="list-style-type: none"> • تعیین نمودن یک تعمیر مجهز برای پوهنخی طب با هماهنگی ریاست پوهنتون • تجهیز نمودن صنف های تدریسی پوهنخی با تکنالوژی معاصر • ایجاد کتاب خانه فزیکي و الکترونیکی ، لابراتوار و کمپیوتر لب 	WO1	

		<ul style="list-style-type: none"> • ایجاد و قوی ساختن روابط حسنه با ارگانهای زیربند • ایجاد روابط حسنه با شفاخانه های پوهنتون طبي کابل • زمينه سازي براي انكشاف و ارتقاي ظرفيت كادر علمي، تحقيقات علمي و تدريسي • فراهم نمودن زمينه مناسب براي امضاي تفاهمنامه هاي همكاري با ارگانهاي زيربند، پوهنخى هاي طب و ستوماتولوژي كشور • فراهم نمودن زمينه مناسب براي عضويت گرفتن در جامعه هاي طبي در جهان 	WO2	بهبود و توسعه روابط با نهادهاي اكاديمي و غير اكاديمي
		<ul style="list-style-type: none"> • تطبيق نمودن نصاب تحصيلي • نظارت و بازنگري از نصاب تحصيلي 	WT1	حصول اطمینان از تطبيق معيارهاي تضمين كيفيت و اعتباردهي در نهادهاي تحصيلات عالي
		<ul style="list-style-type: none"> • زمينه سازي براي انكشاف و ارتقاي ظرفيت كادر علمي، تحقيقات علمي و تدريسي 	WO2	ارتقا ظرفيت

اهداف کوتاه مدت

به منظور اجرائی سازی استراتژی های انتخاب شده با توجه به ماتریکس سوات و دست یابی به اهداف استراتژیک و عینی پوهنخى طب مصمم است از طريق اهداف عملياتي (کوتاه مدت) زیر به آن ها دست یابد

انجام دادن تحقیقات برای حل پرابلم های صحتی جامعه

اهداف کوتاه مدت :

- ❖ به نشر رساندن ۱۰-۱۵ مقاله علمی تحقیقاتی در باره وقایه و جلوگیری از امراض انتانی در جامعه
- ❖ به نشر رساندن ۱۰-۱۵ مقاله علمی تحقیقاتی در باره اسباب ثانوی فشار بلند و تداوی فشار بلند در افغانستان
- ❖ به نشر رساندن ۱۰-۱۵ مقاله علمی تحقیقاتی در باره انومالی های ولادی اطفال
- ❖ به نشر رساندن ۱۰-۱۵ مقاله علمی تحقیقاتی در باره امراض جراحی اطفال و کاهلان

رشد و ارتقای ظرفیت تحقیقات علمی

اهداف کوتاه مدت :

- ❖ ارسال اعضای جدید کادر علمی به ورکشاپ‌ها جهت آموزش روش تحقیق و پروپوزل نویسی
- ❖ ارسال کادر علمی جدید به ورکشاپ‌های مقاله نویسی
- ❖ فراهم نمودن زمینه‌های بیشتر تحقیقاتی برای کادرها
- ❖ هماهنگی با ادارات مشترک المنافع برای توسعه ظرفیت‌های تحقیقاتی جانب الطرفین

تشویق و زمینه سازی برای کادر علمی جهت انجام دادن تحقیقات علمی

اهداف کوتاه مدت :

- ❖ ایجاد و تقویت کمیته فرعی تحقیقات علمی در سطح پوهنچی
- ❖ زمینه سازی مناسب برای کادر علمی جهت جمع واری دیتا و انالیز دیتا
- ❖ تشویق کردن استادان برای مقاله نویسی، تالیف و ترجمه
- ❖ تلاش برای حمایت مالی بخش تحقیقات علمی پوهنچی توسط ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی

ترتیب و تنظیم امور اداری و تجهیز ساختن ان به تیکنالوژی نوین

اهداف کوتاه مدت :

- ❖ تطبیق نمودن سیستم HEMIS
- ❖ وصل نمودن ادارات (ریاست، دیپارتمنت ها، مدیریت تدریسی، مدیریت اجرایی و کتاب خانه) با اینترنت سریع
- ❖ تجهیز ساختن دیپارتمنت ها
- ❖ جلوگیری از بروکراسی
- ❖ کنترل حاضری کارمندان
- ❖ کنترل حاضری استادان
- ❖ کنترل حاضری محصلان
- ❖ سریع ساختن پروسه مکاتیب بین دیپارتمنت ،ریاست پوهنچی، پوهنتون و اورگان های زیربط
- ❖ ایجاد فضا اعتماد و همکاری بین کادر علمی ،کارمندان اداری و کارمندان خدماتی
- ❖ رسیدگی به شکایات محصلان

مجهز ساختن سیستم تدریسی با ستندرد های ملی و جهانی

اهداف کوتاه مدت :

- ❖ تدریس با استفاده از میتود OBE SEL
- ❖ آماده ساختن وسایل تدریسی
- ❖ آماده ساختن کورس پالیسی ها طبق کریکولم
- ❖ شریک نمودن کورس پالیسی با محصلان
- ❖ ارائه نمودن معلومات کافی درباره سیستم کردیت به محصلان
- ❖ مجهز ساختن صنوف تدریسی با تکنالوژی نوین
- ❖ زمینه سازی برای تطبیقات محصلان
- ❖ مجهز ساختن لابراتوارها به تکنالوژی معاصر

فراهم نمودن زمینه برای جذب کادر علمی

اهداف کوتاه مدت :

- ❖ تشویق فارغین واجد شرایط برای امتحان کادری
- ❖ جذب حداقل ۲۰-۱۰ کادر علمی
- ❖ زمینه سازی اخذ منابع امتحان کادر علمی برای کاندیدان در خود پوهنئی

فارغ نمودن داکتران معالج مجهز با مهارت های مسلکی، علمی، فرهنگی و دینی

اهداف کوتاه مدت :

- ❖ آمادگی برای جذب حداقل ۸۰-۵۰ محصل در هر سال و فارغ نمودن آنها با مهارت های مسلکی
- ❖ تدوین حد اقل ۱۵-۱۰ ورکشاپ تحت عنوان Obesity و وقایه از ان
- ❖ سازمان دهی کردن حداقل ۱۵-۱۰ ورکشاپ تحت عنوان DM Type 2
- ❖ ایجاد حداقل ۱۵-۱۰ ورکشاپ تحت عنوان Acute Coronary Artery Disease
- ❖ ایجاد ورکشاپهای مختلف برای محصلین جهت بالا بردن مهارت های مسلکی شان

زمینه سازی برای ساخت زیر بنا

اهداف کوتاه مدت :

- ❖ ایجاد لابراتوار مجهز با همه وسایل
- ❖ ایجاد کتاب خانه فزیک و الکترونیکی
- ❖ ایجاد شفاخانه تدریسی پوهنئی طب

- ❖ تعیین نمودن یک تعمیر مشخص برای پوهنخی طب
- ❖ فراهم نمودن زمینه ها و حفاظت از ساحه سبز این پوهنخی

انکشاف زیربنا ومجهز ساختن ان با سیستم مدرن

اهداف کوتاه مدت :

- ❖ فراهم نمودن لوازم ومواد برای لابراتوارها
- ❖ مجهز ساختن کتاب خانه به ستندرد های ملی و جهانی
- ❖ زمینه سازی برای ایجاد شفاخانه تدریسی پوهنخی طب

ترتیب وتنظیم نمودن تفاهم نامه ها

اهداف کوتاه مدت :

- ❖ ترتیب نمودن متن تفاهمنامه ها طبق قوانین وزارت تحصیلات عالی
- ❖ ارسال متن تفاهم نامه به شورای علمی پوهنتون جهت غنا مندی و تایید
- ❖ امضا تفاهم نامه با شفاخانه حوزوی ولایت کندز
- ❖ امضا تفاهم نامه با شفاخانه MSF ولایت کندز
- ❖ امضا تفاهم نامه ها به شفاخانه های شخصی طبق ضرورت

ایجاد فضا اعتماد وارتباط حسنه به اورگانهای ذیربط

اهداف کوتاه مدت :

- ❖ ایجاد کنفرانس های علمی مشترک جهت رشد دانش طبی با اورگانهای ذیربط
- ❖ جواب سریع مکاتبه به اساس سلسه مراتب
- ❖ ایجاد ورکشاپ و سمینار های مشترک طبق ضرورت
- ❖ ارسال سوالنامه پلان استراتیژیک به اورگان های ذیربط
- ❖ ارسال پلان استراتیژیک و پلان تطبیقی به اورگان های ذیربط
- ❖ ارسال محصلان در جریان سمیستر برای تطبیقات سیکل های عملی و همچنان ستاژ در سال اخیر درسی شان
- ❖ ایجاد هماهنگی میان اعضای کادر علمی و اورگان های ذیربط جهت اخذ دیتا برای تحقیقات علمی
- ❖ ارسال کادر علمی بطور خدمتی جهت ارتقای مهارت های مسلکی به شفاخانه های مرکز

کسب اعتبار ملی و حفظ جایگاه پوهنخی طب

اهداف کوتاه مدت :

- ❖ تطبیق قوانین وزارت تحصیلات عالی
- ❖ تطبیق نمودن معیارهای ارتقای کیفیت و اعتبار دهی وزارت تحصیلات عالی
- ❖ تدریس با ستندرد های جهانی
- ❖ کامیاب شدن فارغ التحصلان این پوهنخی در امتحان شورای طبی
- ❖ کامیاب شدن فارغ التحصلان این پوهنخی در امتحان انترنس اکمال تخصص

انکشاف پوهنخی طب با ستندرد های ملی

اهداف کوتاه مدت :

- ❖ ایجاد زمینه رشد پوهنخی و ازدیاد ظرفیت جذب محصلین جدیدالشمول
- ❖ زمینه سازی برای ایجاد دیپارتمنت های جدید برای این پوهنخی در قسمت کمبود دیپارتمنت ها
- ❖ فراهم نمودن زمینه برای مشترک ساختن نظریات با اورگان های زیربیط جهت انکشاف پوهنخی طب به ستندرد های ملی

انجام دادن فعالیت های دینی و فرهنگی توسط کادر علمی و محصلان

اهداف کوتاه مدت :

- ❖ شرکت نمودن در تجلیل روزهای آزادی کشور
- ❖ شرکت نمودن در تجلیل روزهای طبی
- ❖ انجام دادن کمپاین ها برای پاک نگهداشتن صحن پوهنخی و پوهنتون
- ❖ سهم فعال محصلین و کادر علمی برای کمپاین واکسین پولیو و کمپاین های وقایوی
- ❖ دایر نمودن سمینارها جهت وقایه امراض ایدز,توبرکلوز,کرونا,شکر,سؤتغدی

ترتیب و تنظیم نمودن روز های ملی طبی

اهداف کوتاه مدت :

- ❖ تجلیل از روز بین المللی شکر
- ❖ تجلیل روز ملی HIV
- ❖ تجلیل روز بین المللی سرطان
- ❖ تجلیل نمودن روزهای بین المللی طبق ضرورت جامعه

صفری نمودن موفقانه مراحل اعتبار دهی

اهداف کوتاه مدت :

- ❖ تطبیق نمودن معیارهای اصلی ارتقای کیفیت و اعتبار دهی
- ❖ تطبیق نمودن معیارهای فرعی ارتقای کیفیت و اعتبار دهی
- ❖ مستند ساختن تمام معیارهای ارتقای کیفیت و اعتبار دهی
- ❖ ایجاد و تقویت کمیته فرعی ارتقای کیفیت

حفظ اعتبار ملی

اهداف کوتاه مدت :

- ❖ تطبیق نمودن پلان استراتژیک
- ❖ ساختن پلان تطبیقی از پلان استراتژیک
- ❖ ساختن پلان عملیاتی از پلان استراتژیک
- ❖ نظارت از تطبیق پلان استراتژیک پلان تطبیقی و پلان عملیاتی
- ❖ گزارش دهی از تطبیق پلان استراتژیک به ریاست پوهنچی و پوهنتون
- ❖ جلوگیری از فساد اداری

ارتقای مهارت های مسلکی و علمی استادان

اهداف کوتاه مدت :

- ❖ تلاش جهت ایجاد شفاخانه کادری برای پوهنچی
- ❖ ایجاد زمینه های رشد و ارتقای مهارت های مسلکی کادرهای علمی در شفاخانه کادری پوهنچی
- ❖ ارسال کادرهای علمی جهت اخذ تخصص در شفاخانه های تخصصی کشور
- ❖ ارسال کادر علمی در بورسیه های ماستری و دوکتورا
- ❖ زمینه سازی برای اخذ سهمیه بیشتر ماستری از وزارت تحصیلات عالی برای کادر علمی این پوهنچی
- ❖ ایجاد ورکشاپ های کوتاه مدت برای کسب مهارت های بیشتر کادر علمی
- ❖ ارسال کادر علمی به سمینار های کوتاه مدت OBE SCL
- ❖ ارسال استادان به فیلوشپ های کوتاه مدت به کشورهای همجوار

بالا بردن ظرفیت کارمندان اداری

اهداف کوتاه مدت :

- ❖ زمینه سازی برای ارتقای ظرفیت کارمندان اداری
- ❖ ارسال کارمندان اداری به سمینارهای کوتاه مدت
- ❖ ارسال کارمندان اداری به ورکشاپ‌های سیستم فایلنگ

پلان عملیاتی پلان ستراتیژیک پوهنخی طب معالجوی

افزایش اعتبار آکادمیک و کسب رضایت دیفعان و توسعه سازمانی	ریس پوهنخی	ریس پوهنخی	✓	✓	✓	✓	✓	قرطاسیه ،ادوات اداری ونپروی انسانی ،کمپیوتر،اله فشار	۱. برنامه ریزی ۲. ایجاد برنامه های آموزشی ۳. برنامه ریزی	به نشر رساندن ۱۰-۱۵ مقاله علمی تحقیقاتی در باره وقایه و جلوگیری از امراض انتانی در جامعه	زمینه سازی برای انکشاف و ارتقای ظرفیت کادر علمی، تحقیقات علمی و تدریسی
			✓	✓	✓	✓	✓			به نشر رساندن ۱۰-۱۵ مقاله علمی تحقیقاتی در باره اسباب ثانوی فشار بلند و تداوی فشار بلند در افغانستان	
			✓	✓	✓	✓	✓			به نشر رساندن ۱۰-۱۵ مقاله علمی تحقیقاتی در باره انومالی‌های ولادی اطفال	
			✓	✓	✓	✓	✓			به نشر رساندن ۱۰-۱۵ مقاله علمی تحقیقاتی در باره امراض جراحی اطفال و کاهلان	
			✓	✓	✓	✓	✓			ارسال اعضای جدید کادر علمی به ورکشاپ‌ها جهت آموزش روش تحقیق و پروپوزل نویسی	
افزایش اعتبار آکادمیک و کسب رضایت دیفعان و توسعه سازمانی	ریس پوهنخی	ریس پوهنخی	✓	✓	✓	✓	✓	قرطاسیه ،ادوات اداری ونپروی انسانی ،کمپیوتر،اله فشار	۱. برنامه ریزی ۲. ایجاد برنامه های آموزشی ۳. برنامه ریزی	ارسال کادر علمی جدید به ورکشاپ‌های مقاله نویسی	جلب کمک های مالی برای بخش تحقیقات علمی پوهنخی
			✓	✓	✓	✓	✓			فراهم نمودن زمینه‌های بیشتر تحقیقاتی برای کادرها	
			✓	✓	✓	✓	✓			هماهنگی با ادارات مشترک المنافع برای توسعه ظرفیت‌های تحقیقاتی جانب طرفین	
			✓	✓	✓	✓	✓			ایجاد و تقویت کمیته فرعی تحقیقات علمی در سطح پوهنخی	
			✓	✓	✓	✓	✓			زمینه سازی مناسب برای کادر علمی جهت جمع واری دیتا و انالیز دیتا	
افزایش اعتبار آکادمیک و کسب رضایت دیفعان و توسعه سازمانی	ریس پوهنخی	ریس پوهنخی	✓	✓	✓	✓	✓	قرطاسیه ،ادوات اداری ونپروی	۱. برنامه ریزی ۲. ایجاد برنامه های آموزشی	تقویت بخش تحقیقات علمی برای حل مشکلات جامعه	تقویت بخش تحقیقات علمی برای حل مشکلات جامعه
			✓	✓	✓	✓	✓				
			✓	✓	✓	✓	✓				
			✓	✓	✓	✓	✓				
			✓	✓	✓	✓	✓				

فراهم ساختن زمینه جهت رشد و انکشاف تحقیقات علمی

انکشاف تحقیقات، تولید علم و نوآوری

			✓	✓	✓	✓	✓	انسانی، کمپیوتر،اله فشار	۳. برنامه ریزی	تشویق کردن استادان برای مقاله نویسی، تألیف و ترجمه تلاش برای حمایت مالی بخش تحقیقات علمی پوهنهی توسط ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی			
افزایش اعتبار اکادمیک و کسب رضایت ذی‌نفعان و توسعه سازمانی	ریس پوهنهی	ریس پوهنهی	✓	✓	✓	✓	✓	قرطاسیه ،ادوات اداری ونیروی انسانی ،کمپیوتر،اله فشار	۱. برنامه ریزی ۲. ایجاد برنامه های آموزشی ۳. برنامه ریزی	تطبیق نمودن سیستم HEMIS وصل نمودن ادارات (ریاست، دیپارتمنت ها، مدیریت تدریسی، مدیریت اجرایی و کتاب خانه) با اینترنت سریع مجهز ساختن دیپارتمنت ها جلوگیری از بروکراسی کنترول حاضری کارمندان کنترول حاضری استادان کنترول حاضری محصلان	لاش برای ساختن و انکشاف زیربناها با همکاری ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی	تنظیم و تجهیز امورات اداری و معاصر	ریفورم اداری و ایجاد سیستم، حکومتمداری خوب و مبارزه با فساد اداری
			✓	✓	✓	✓	✓						
			✓	✓	✓	✓	✓						
			✓	✓	✓	✓	✓						
			✓	✓	✓	✓	✓						
			✓	✓	✓	✓	✓						
			✓	✓	✓	✓	✓						
افزایش اعتبار اکادمیک و کسب رضایت ذی‌نفعان و توسعه سازمانی	ریس پوهنهی	ریس پوهنهی	✓	✓	✓	✓	قرطاسیه ،ادوات اداری ونیروی انسانی ،کمپیوتر،اله فشار	۱. برنامه ریزی ۲. ایجاد برنامه های آموزشی ۳. برنامه ریزی	سریع ساختن پروسه مکاتیب بین دیپارتمنت، ریاست پوهنهی، پوهنتون و اورگانهای ذیربط ایجاد فضا اعتماد و همکاری بین کادر علمی، کارمندان اداری و کارمندان خدماتی	تربیت دوکتوران مسلکی جهت تقویه خدمات صحی در جامعه	توسعه و حفظ جایگاه پوهنهی طب در سطح کشور		
			✓	✓	✓	✓							✓
			✓	✓	✓	✓							✓
	ریس پوهنهی	ریس پوهنهی	✓	✓	✓	✓	قرطاسیه ،ادوات اداری ونیروی انسانی ،کمپیوتر،اله فشار	۱. برنامه ریزی ۲. ایجاد برنامه های آموزشی ۳. برنامه ریزی	رسیدگی به شکایات محصلان تدریس با استفاده از میتود OBE SEL آماده ساختن وسایل تدریسی	بلند بردن کیفیت درسی محصلان			
			✓	✓	✓	✓							✓
			✓	✓	✓	✓							✓

افزایش اعتبار آکادمیک و کسب رضایت ذی‌نفعان و توسعه سازمانی	ریس پوهنځی	ریس پوهنځی	✓	✓	✓	✓	✓	قرطاسیه ، ادوات اداری و نیروی انسانی ، کامپیوتر ، اله فشار	۱. برنامه ریزی ۲. ایجاد برنامه های آموزشی ۳. برنامه ریزی	آماده ساختن کورس پالیسی ها طبق کریکولم	تقویت سیستم اداری	جذب کادر علمی و ارائه دوکتوران مسلکی به جامعه	
			✓	✓	✓	✓	✓			شریک نمودن کورس پالیسی با محصلان			
			✓	✓	✓	✓	✓			ارایه نمودن معلومات کافی درباره سیستم	بلند بردن اهمیت این رشته در جامعه		مجهز ساختن صنوف تدریسی با تکنالوژی نوین
			✓	✓	✓	✓	✓			مجهز سازی برای تطبیقات محصلان			
	ریس پوهنځی	ریس پوهنځی	✓	✓	✓	✓	✓	قرطاسیه ، ادوات اداری و نیروی انسانی ، کامپیوتر ، اله فشار	۱. برنامه ریزی ۲. ایجاد برنامه های آموزشی ۳. برنامه ریزی	مجهز ساختن لابراتوارها به تکنالوژی معاصر	زمینه سازی جذب کادر علمی		
			✓	✓	✓	✓	✓			تشویق فارغین واجد شرایط برای امتحان کادری			
			✓	✓	✓	✓	✓			جذب حداقل ۱۰-۲۰ کادر علمی			
			✓	✓	✓	✓	✓			زمینه سازی اخذ منابع امتحان کادر علمی برای کاندیدان در خود پوهنځی			
	ریس پوهنځی	ریس پوهنځی	✓	✓	✓	✓	✓	قرطاسیه ، ادوات اداری و نیروی انسانی ، کامپیوتر ، اله فشار	۱. برنامه ریزی ۲. ایجاد برنامه های آموزشی ۳. برنامه ریزی	امادگی برای جذب حداقل ۷۰-۵۰	تلاش برای تقویت بیشتر محصل محوری		
			✓	✓	✓	✓	✓			محصل در هر سال و فارغ نمودن آنها با مهارت های مسلکی			
			✓	✓	✓	✓	✓			تدوین حد اقل ۱۰-۱۵ ورکشاف تحت عنوان Obesity و وقایه از ان	تنظیم امورات اداری دبیارتمنت ها		
			✓	✓	✓	✓	✓			سازمان دهی کردن حداقل ۱۰-۱۵ ورکشاپ تحت عنوان DM Type 2			
ریس پوهنځی	ریس پوهنځی	✓	✓	✓	✓	✓	قرطاسیه ، ادوات اداری و نیروی انسانی ، کامپیوتر ، اله فشار	۱. برنامه ریزی ۲. ایجاد برنامه های آموزشی ۳. برنامه ریزی	سازمان دهی کردن حداقل ۱۰-۱۵ ورکشاپ تحت عنوان DM Type 2	تنظیم امورات اداری دبیارتمنت ها			
		✓	✓	✓	✓	✓			تدوین حد اقل ۱۰-۱۵ ورکشاف تحت عنوان Obesity و وقایه از ان				
		✓	✓	✓	✓	✓			سازمان دهی کردن حداقل ۱۰-۱۵ ورکشاپ تحت عنوان DM Type 2	تنظیم امورات اداری دبیارتمنت ها			
		✓	✓	✓	✓	✓			تدوین حد اقل ۱۰-۱۵ ورکشاف تحت عنوان Obesity و وقایه از ان				

افزایش اعتبار آکادمیک و کسب رضایت ذی‌نفعان و توسعه سازمانی	ریس پوهنځی	ریس پوهنځی	✓	✓	✓	✓	✓	قرطاسیه ،ادوات اداری ونیروی انسانی ،کمپیوتر،اله فشار	۱. برنامه ریزی ۲. ایجاد برنامه های آموزشی ۳. برنامه ریزی	ایجاد حداقل ۱۵-۱۰ ورکشاپ تحت عنوان Acute Coronary Artery Disease ایجاد ورکشاپهای مختلف برای محصلین جهت بالا بردن مهارت های مسلکی	تقویه سیستم مکافات و مجازات		
			✓	✓	✓	✓	✓						
			✓	✓	✓	✓	✓						
			✓	✓	✓	✓	✓						
			✓	✓	✓	✓	✓						
	ریس پوهنځی	ریس پوهنځی	✓	✓	✓	✓	✓	قرطاسیه ،ادوات اداری ونیروی انسانی ،کمپیوتر،اله فشار	۱. برنامه ریزی ۲. ایجاد برنامه های آموزشی ۳. برنامه ریزی	ایجاد لابراتوار مجهز با همه وسایل ایجاد کتاب خانه فزیک و الکترونیکی ایجاد کلینک تدریسی پوهنځی طب تعیین نمودن یک تعمیر مشخص برای پوهنځی طب فراهم نمودن زمینها و حفاظت از ساحه سبز این پوهنځی فراهم نمودن لوازم و مواد برای لابراتوارها مجهز ساختن کتاب خانه به ستندرد های ملی و جهانی زمینه سازی برای انکشاف کلینیک تدریسی پوهنځی تبدیل نمودن کلینیک تدریسی پوهنځی به شفاخانه تدریسی پوهنځی طب مجهز ساختن کلینیک تدریسی با اکسری دیجیتلی ، التراسوند و گراپ برقی قلب	تلاش برای ساختن و انکشاف زیربناها با همکاری ریاست پوهنتون و وزارت تحصیلات عالی	ایجاد زیرساختها و تجهیز آن‌ها با سیستمهای مدرن	توسعه و بهبود زیرساختها
			✓	✓	✓	✓	✓						
			✓	✓	✓	✓	✓						
			✓	✓	✓	✓	✓						
			✓	✓	✓	✓	✓						
افزایش اعتبار آکادمیک و کسب رضایت ذی‌نفعان و توسعه سازمانی	ریس پوهنځی	ریس پوهنځی	✓	✓	✓	✓	✓	قرطاسیه ،ادوات اداری ونیروی انسانی	۱. برنامه ریزی ۲. ایجاد برنامه های آموزشی ۳. برنامه ریزی	ترتیب نمودن متن تفاهمنامه ها طبق قوانین وزارت تحصیلات عالی ارسال متن تفاهمنامه به شورای علمی پوهنتون جهت غنی مندی و تابید امضا تفاهمنامه با شفاخانه حوزوی ولایت کندز	روابط حسنه به ریاست پوهنتون، وزارت تحصیلات عالی و ارگانهای زیرببط	امضای تفاهمنامه‌ها و ایجاد روابط مؤثر با نهادهای ذی‌ربط	بهبود و توسعه روابط با نهادهای آکادمیک و غیر آکادمیک
			✓	✓	✓	✓	✓						
			✓	✓	✓	✓	✓						

افزایش اعتبار اکادمیک و کسب رضایت ذی‌نفعان و توسعه سازمانی			✓	✓	✓	✓	✓	،کمپیوتر،اله فشار	امضا تفاهمنامه با شفاخانه MSF ولایت کندز	مشارکت فعال اعضای کادر علمی و محصلان در فعالیت‌های فرهنگی و طبی در سطح کندز و سایر ولایات	
			✓	✓	✓	✓	✓		امضا تفاهمنامه ها به شفاخانه های شخصی طبق ضرورت		
			✓	✓	✓	✓	✓		ایجاد کنفرانس های علمی مشترک جهت رشد دانش طبی با اورگانهای ذیربط		
			✓	✓	✓	✓	✓		جواب سریع مکاتب به اساس سلسه مراتب		
			✓	✓	✓	✓	✓		ایجاد ورکشاپ و سمینار های مشترک طبق ضرورت		
			✓	✓	✓	✓	✓		ارسال سوالنامه پلان استراتیژیک به اورگانهای ذیربط		
			✓	✓	✓	✓	✓		ارسال پلان استراتیژیک و پلان تطبیقی به اورگان های ذیربط		
			✓	✓	✓	✓	✓		ارسال محصلان در جریان سمیستر برای تطبیقات، سیکل های عملی و همچنان سناژ در سال اخیر درسی شان		
			✓	✓	✓	✓	✓		ایجاد هماهنگی میان اعضای کادر علمی و اورگانهای ذیربط جهت اخذ دیتا برای تحقیقات علمی		
			✓	✓	✓	✓	✓		ارسال کادر علمی بطور خدمتی جهت ارتقای مهارت های مسلکی به شفاخانه های مرکز		
			✓	✓	✓	✓	✓		شرکت نمودن در تجلیل روزهای آزادی کشور		
			✓	✓	✓	✓	✓		شرکت نمودن در تجلیل روزهای طبی		
			✓	✓	✓	✓	✓		انجام دادن کمپاین ها برای پاک نگهداشتن صحن پوهنخی و پوهنتون		
			✓	✓	✓	✓	✓		سهم فعال محصلین و کادر علمی برای کمپاین واکسین پولیو و کمپاین های وقایوی		

			✓	✓	✓	✓	✓			دایر نمودن سمینارها جهت وقایه امراض ویروسی و باکتریایی			
			✓	✓	✓	✓	✓			تجلیل از روز بین المللی شکر			
			✓	✓	✓	✓	✓			تجلیل روز ملی HIV			
			✓	✓	✓	✓	✓			تجلیل روز بین المللی سرطان			
			✓	✓	✓	✓	✓			تجلیل نمودن روزهای بین المللی طبق ضرورت جامعه			
افزایش اعتبار آکادمیک و کسب رضایت ذی‌نفعان و توسعه سازمانی	ریس پوهنځی	ریس پوهنځی	✓	✓	✓	✓	✓	قرطاسیه ، ادوات اداری ونیروی انسانی ، کمپیوتر،اله فشار	۱. برنامه ریزی ۲. ایجاد برنامه های آموزشی ۳. برنامه ریزی	تطبيق نمودن معیارهای اصلی ارتقای کیفیت و اعتبار دهی	تسریع فعالیت های تمام کمیته ها	کسب نمرات بالا در مرحله سوم اعتباردهی	حصول اطمینان از تطبيق معیارهای تضمین کیفیت و اعتباردهی در نهادهای تحصیلات عالی
			✓	✓	✓	✓	✓			تطبيق نمودن معیارهای فرعی ارتقای کیفیت و اعتبار دهی			
			✓	✓	✓	✓	✓			مستند ساختن تمام معیارهای ارتقای کیفیت و اعتبار دهی			
			✓	✓	✓	✓	✓			ایجاد و تقویت کمیته فرعی ارتقای کیفیت			
			✓	✓	✓	✓	✓			تطبيق نمودن پلان استراتژیک			
افزایش اعتبار آکادمیک و کسب رضایت ذی‌نفعان و توسعه سازمانی	ریس پوهنځی	ریس پوهنځی	✓	✓	✓	✓	✓	قرطاسیه ، ادوات اداری ونیروی انسانی ، کمپیوتر،اله فشار	۱. برنامه ریزی ۲. ایجاد برنامه های آموزشی ۳. برنامه ریزی	ساختن پلان تطبیقی از پلان استراتژیک	بلند بردن اهمیت این رشته در جامعه	کسب نمرات بالا در مرحله سوم اعتباردهی	حصول اطمینان از تطبيق معیارهای تضمین کیفیت و اعتباردهی در نهادهای تحصیلات عالی
			✓	✓	✓	✓	✓			ساختن پلان عملیاتی از پلان استراتژیک			
			✓	✓	✓	✓	✓			نظارت از تطبيق پلان استراتژیک پلان تطبیقی و پلان عملیاتی			
			✓	✓	✓	✓	✓			گزارش دهی از تطبيق پلان استراتژیک به ریاست پوهنځی و پوهنتون			
			✓	✓	✓	✓	✓			جلوگیری از فساد اداری			

رضایت ذی‌نفعان و توسعه سازمانی افزایش اعتبار آکادمیک و کسب	ریس پوهنځی	ریس پوهنځی	✓	✓	✓	✓	✓	قرطاسیه ادوات اداری ونپروی انسانی ،کمپیوتر،اله فشار	۱. برنامه ریزی ۲. ایجاد برنامه های آموزشی ۳. برنامه ریزی	تلاش جهت ایجاد شفاخانه کادری برای پوهنځی	ایجاد زمینه ها برای تطبیق کریکولم	افزایش ظرفیت کادر علمی و کارمندان اداری	ارتقا ظرفیت			
			✓	✓	✓	✓	✓			ایجاد زمینه های رشد و ارتقای مهارت های مسلکی کادر های علمی در شفاخانه کادری پوهنځی						
			✓	✓	✓	✓	✓			ارسال کادر های علمی جهت اخذ تخصص در شفاخانه های تخصصی کشور						
		ریس پوهنځی	ریس پوهنځی	✓	✓	✓	✓		قرطاسیه ادوات اداری ونپروی انسانی ،کمپیوتر،اله فشار	۱. برنامه ریزی ۲. ایجاد برنامه های آموزشی ۳. برنامه ریزی				ارسال کادر علمی در بورسیه های ماستری و دوکتورا	ارتقای ظرفیت کادر علمی	
				✓	✓	✓	✓							✓		زمینه سازی برای اخذ سهمیه بیشتر ماستری از وزارت تحصیلات عالی برای کادر علمی این پوهنځی
				✓	✓	✓	✓							✓		ایجاد ورکشاپ های کوتاه مدت برای کسب مهارت های بیشتر کادر علمی
	ریس پوهنځی	ریس پوهنځی	✓	✓	✓	✓	قرطاسیه ادوات اداری ونپروی انسانی ،کمپیوتر،اله فشار	۱. برنامه ریزی ۲. ایجاد برنامه های آموزشی ۳. برنامه ریزی		ارسال کادر علمی به سمینار های کوتاه مدت SCL OBE	بلند بردن کیفیت درسی محصلان					
			✓	✓	✓	✓				✓				ارسال استادان به فیلوشپ های کوتاه مدت به کشورهای همجوار		
			✓	✓	✓	✓				✓				زمینه سازی برای ارتقای ظرفیت کارمندان اداری		
			✓	✓	✓	✓			✓	ارسال کارمندان اداری به سمینار های کوتاه مدت						
			✓	✓	✓	✓			✓	ارسال کارمندان اداری به ورکشاپ های سیستم فایلنگ						

اجرای پلان استراتژیک

زمینه سازی و بستر سازی برای اجرای پلان استراتژیک

۱. تغییر ساختار و تشکیلات پوهنهی طب

به منظور تطبیق پلان استراتژیک هرگاه به مشکلات برمی خورد باید در ساختار و تشکیلات پوهنهی تغییرات رونما گردد، این کار بعد از نظارت از تطبیق این پلان پیشنهاد خواهد شد اما پلان استراتژیک واقعی باید در مطابقت با ساختار و تشکیلات فعلی تهیه گردد اما برای رسیدن به دیدگاه نیاز به تغییرات است. برای اجرای آن عندالموقع تغییرات در ساختار و تشکیلات پوهنهی نیاز است که باید در مطابقت به آن وفق داده شود

۲. بهبود سیستم و فرایند اداری

تمام اجراءات و سیستم اداری باید با برنامه های استراتژیک بهبود یابد. نیاز اشد به الکترونیکی ساختن امور اداری محسوس است و همچنان ایجاد دیتابیس سرتاسری پوهنهی به تطبیق مؤثر این پلان استراتژیک مؤثر متمر خواهد بود. بناءً تغییر بیروکراسی و دفترداری سنتی به نوع الکترونیکی و ایجاد دیتابیس نیاز روز بوده باید در ایجاد آن سعی و تلاش به عمل آمده شامل اولویت های ریاست پوهنهی طب گردد

۳. تغییرات در سبک رهبری و مدیریتی

۴. تغییر در پالیسی ها و سیاست های داخلی پوهنهی

۵. مدیریت ریسک پلان استراتژیک پوهنهی طب

۱- شناسایی ریسک

۲- ارزیابی ریسک

۳- پاسخگویی ریسک

۴- کنترل ریسک

۶. مدیریت انعطاف پذیری پلان استراتژیک پوهنهی طب

عملی و کاربردی کردن استراتژی ها

۱. تدوین نقشه عملی و کاربردی کردن استراتژی ها

- تحلیل وضعیت
- تدوین پلان استراتژیک

- تطبیق پلان ستراتیژیک

- ارزیابی پلان ستراتیژیک

هفت اشتباه جبران ناپذیر برای اجرای نشدن پلان ستراتیژیک وجود دارد

- پلان ستراتیژیک ارزش اجرایی ندارد؛
- مقامات ذی صلاح و مدیران ارشد در تطبیق پلان ستراتیژیک بی تفاوت هستند؛
- کارکنان و ذی نفعان پلان ستراتیژیک را به طور کامل درنیافته اند؛
- کارکنان در مورد این که پلان ستراتیژیک چگونه اجرا خواهد شد معلومات ندارند؛
- مسئولیت اشخاص در زمینه اجرای تغییرات نامشخص است؛
- عدم تشخیص موانع؛
- عدم نظارت از تطبیق پلان ستراتیژیک؛

۲. مدیریت اجرایی پلان های ستراتیژیک

- سازمان دهی برای اجرای مراحل مختلف پلان ستراتیژیک
- یک اداره خوب باید بتواند با حداقل منابع جایگاه خود را در برابر رقبا حفظ کند
- تطبیق اداره برای سازگاری با مراحل رشد

۳. تدابیر برای هفت اشتباه جبران ناپذیر در تطبیق پلان ستراتیژیک

ارزیابی ستراتیژی ها

۱. میکانیزم رسیدن به اهداف مأموریت

مأموریت، دیدگاه و اهداف هسته ستراتیژیک پلان و تشریک مساعی با همکاران را تشکیل می دهد روی این اصل باید میکانیزمی موجود باشد تا در مورد پیگیرانه نائل آمدن به آن ها را نظارت کند روی این اصل این میکانیزم وضع شده است

- ❖ نظارت از این بخش پلان ستراتیژیک باید توسط یک چک لست که ضمیمه این میکانیزم است انجام شود؛
- ❖ این میکانیزم توسط چک لست توسط هیئت کمیته اصلی تضمین کیفیت پوهنخی به شکل ربعوار تطبیق می شود؛
- ❖ اهداف باید قابل اندازه گیری باشند تا برای رسیدن به آن اندازه گیری شود؛
- ❖ مأموریت نیز برای اندازه گیری در چک لست نظارت قابل اندازه گیر باشد؛
- ❖ به اساس فیصله کمیته تضمین کیفیت پوهنخی هیئت موظف این نظارت را ربعوار انجام می دهد؛
- ❖ بعد از فیصله کمیته تضمین کیفیت پوهنخی یک کاپی به ریاست پوهنخی ارسال می شود تا برای پیشرفت بهتر کار اجراءات به عمل آورند؛
- ❖ در ختم سال نیز تطبیق اهداف، مأموریت به شکل اوسط سنجش و نتایج بعد از جلسه شواری علمی به مراجع ذی ربط ارسال می شود

۲. میکانیزم تشریک مساعی با همکاران داخل پوهنخی

- ❖ رعایت اصول اداری دولت توسط تمام همکاران؛
- ❖ رعایت اصول سلسله مراتب برای اجرای امور رسمی؛
- ❖ تطبیق اسناد تقنینی امور اکادمیک؛
- ❖ تطبیق اسناد تقنینی خدمات ملکی با کارمندان و کارکنان؛
- ❖ اتخاذ تصامیم بر اصل شوراها و کمیته ها؛
- ❖ اجرای امور به شکل تیمی؛
- ❖ استفاده از تکنالوژی در امور یومیه؛
- ❖ همکاری بر اصل مشوره و تشریک مساعی

۳. میکانیزم تشریک مساعی با همکاران بیرونی پوهنخی

- ❖ موجودیت تفاهم نامه ها وزارت های سکتوری و شرکت های خصوصی؛
- ❖ تدویر اجلاس سالانه فارغ التحصیلان پوهنخی؛

❖ امضای تفاهم نامه های جدید با ادارات زیربیط؛

❖ برقرار هر نوع ارتباط با ارگان های بیرونی نظر به اصول بیروکراسی دولتی به سلسله مراتب؛

به اساس این میکانیزم پیشرفت رسیدن به اهداف پوهنخی در هر ربع سال از طرف کمیته تضمین کیفیت پوهنخی اندازه گیری می شود

۴. فورم های نظارت از تطبیق پلان استراتژیک پوهنخی (از طرف پوهنتون داده میشود)

۵. نظارت از رسیدن به ماموریت و اهداف استراتژیک پوهنخی (از طرف پوهنتون داده میشود)

مأخذ

- ۱ رهنمود تدوین پلان استراتژیک برای پوهنتون ها
 - ۲ پلان استراتژیک پوهنځی ستوماتولوژی پوهنتون کندز
 - ۳ پلان استراتژیک پوهنتون پولی تخنیک کابل
 - ۴ پلان استراتژیک پوهنتون طبی کابل
 - ۵ پلان استراتژیک پوهنځی ستوماتولوژی پوهنتون کندز
 - ۶ . پلان استراتژیک دیپارتمنت روانشناسی پوهنځی تعلیم و تربیه پوهنتون کندز
 - ۷ پلان استراتژیک پوهنځی طب معالجوی پوهنتون هرات
 - ۸ پلان استراتژیک پوهنځی طب معالجوی پوهنتون ننگرهار
- 9 How to Design a Strategic Planning System” (Sep-Oct 1976). Peter Lorange and Richard F. Vancil. Harvard Business Review,
- ۱۰ 1۰0- The New Strategists (1995). Stephen J. Wall and Shannon Rye Wall. Free Press